

# BreedSaam

Onderwijsvastgoed Breda

## Jaarverslag 2025



Geweldige huisvesting als sterk  
fundament voor goed onderwijs

## INHOUDSOPGAVE

|                                                                    |    |
|--------------------------------------------------------------------|----|
| Inhoudsopgave .....                                                | 1  |
| Van de voorzitter .....                                            | 3  |
| Verslag voorzitter van de Algemene ledenvergadering .....          | 5  |
| 1. Missie, visie en strategie .....                                | 7  |
| 1.1 Missie .....                                                   | 7  |
| 1.2 Visie .....                                                    | 7  |
| 1.3 strategie .....                                                | 7  |
| 1.4 BreedSaam periode II .....                                     | 8  |
| 1.5 Scholenlandschap .....                                         | 9  |
| 2. Organisatie .....                                               | 10 |
| 2.1 Bestuurlijk .....                                              | 10 |
| 2.1.1 algemene ledenvergadering van de vereniging BreedSaam: ..... | 11 |
| 2.1.2 Bestuur .....                                                | 11 |
| 2.1.3 Bestuurlijk overleg .....                                    | 11 |
| 2.2 Organisatie BreedSaam .....                                    | 12 |
| 2.2.1 Organisatiestructuur .....                                   | 12 |
| 2.2.2 Bezetting .....                                              | 12 |
| 3. Projecten .....                                                 | 13 |
| 3.1 in uitvoering zijnde en gerealiseerde projecten .....          | 13 |
| 3.1.1 waldorf BREDA (stichting vrije school breda) .....           | 14 |
| 3.1.2 kbs de Weerijds .....                                        | 15 |
| 3.2 Onderhoud .....                                                | 16 |
| 4. Leerlingaantallen .....                                         | 17 |
| 5. Communicatie .....                                              | 18 |
| 6. Ontwikkeltrajecten .....                                        | 19 |
| 6.1 Ventilatie en duurzaamheid .....                               | 19 |
| 6.2 Fiscaliteiten .....                                            | 19 |
| 7. Financiën .....                                                 | 20 |
| 7.1 Algemeen .....                                                 | 20 |
| 7.2 Risico's .....                                                 | 20 |
| 7.3 Ratio's .....                                                  | 21 |
| 7.4 Financiële analyse .....                                       | 21 |
| 8. Ondertekening .....                                             | 22 |

## JAARREKENING 2025

|     |                                                                      |    |
|-----|----------------------------------------------------------------------|----|
| 1.  | Jaarrekening.....                                                    | 23 |
| 1.1 | Balans per 31 december 2025.....                                     | 25 |
| 1.2 | Staat van baten en lasten 2025.....                                  | 26 |
| 1.3 | Kasstroomoverzicht over 2025.....                                    | 27 |
| 1.4 | Toelichting op de jaarrekening.....                                  | 28 |
| 1.5 | Toelichting op de balans.....                                        | 35 |
| 1.6 | Toelichting op de staat van baten en lasten .....                    | 41 |
| 2.  | Overige gegevens.....                                                | 45 |
| 2.1 | Statutaire regeling betreffende de bestemming van het resultaat..... | 45 |
|     | Controleverklaring van de onafhankelijke accountant.....             | 46 |

## **VAN DE VOORZITTER**

Beste lezer,

Met trots mag ik u het bestuursverslag van Vereniging BreedSaam aanbieden. In 2025 heeft BreedSaam zich doorontwikkeld als partner in de onderwijshuisvesting voor Breda.

In 2024 bereikten we overeenstemming en helderheid over de financiële grondslag waarmee we onze opdracht kunnen waarmaken. De investeringsruimte voor de planperiode tot 2032 is nu gedefinieerd en kent heldere kaders.

Dat betekent tegelijk dat we een versnellingsopgave kunnen omarmen en dat we meer dan in het recente verleden huisvestingsopgaven in (ver)nieuwbouw kunnen oppakken, die invulling geven aan de zorgplicht van de gemeente Breda.

### **Onze projecten**

Projecten die in 2025 volop onze aandacht vroegen waren de vernieuwbouw van De Weerijds (INOS) en de vernieuwbouw van de Waldorf (voorheen Rudolf Steiner, Stichting Vrije School Breda).

In beheer en onderhoud zijn we verantwoordelijk voor al het geplande (MJOP) maar ook het dagelijkse, vaak ongeplande onderhoud. Dit vraagt voortdurende alertheid en inspanning van ons team om de opvolging van onderhoudsinspanningen aan te sturen. Op onze locaties, en dat zijn er ruim 70, slagen we er dan ook telkens weer in om te zorgen voor een goed toegeruste leer- en werkomgeving die schoon, heel en veilig is. Dit doen we vanuit de financiering door de leden, de 11 besturen die samen BreedSaam vormen.

In 2025 is de eenmalige impuls voor verbetering van het binnenklimaat afgerond. Met circa 2 miljoen euro hebben we in twee jaar bereikt dat het binnenklimaat in een aantal bestaande gebouwen is verbeterd.

Consistent en samenhangend beleid is een belangrijk fundament voor alles wat we doen. Ook daar is in 2025 een stevige impuls aan gegeven. Zo hebben we een belangrijke aanzet gedaan voor een geobjectiveerd afwegingskader, dat leidend is voor onze investeringsagenda en hebben we stappen gezet naar een Strategisch Beleidsplan.

### **Organisatie**

Er staat een sterk, compact team om de opgave van BreedSaam waar te maken. In 2025 is de keus gemaakt om een regieorganisatie te willen zijn en waar nodig additionele capaciteit of expertise te organiseren met deskundige partners om ons heen.

In 2025 hebben we ons versterkt met een controller, die met de verenigingscontroller, de financiële huishouding en continuïteit bewaakt, naast het genereren van adequate sturings- en verantwoordingsinformatie.

Ook heeft een bestuurswissel plaatsgevonden. Met het vertrek van de onafhankelijk voorzitter Flip Verwaaijen is per 02-07-2025 Wim Klaassen benoemd als onafhankelijk voorzitter.

**Governance**

In de verdere professionalisering van onze organisatie hoort ook een kritische blik op de governance en de onderlinge rolverhoudingen tussen toezicht en bestuur. Ook daar is in 2025 een start mee gemaakt en in 2026 zal de Algemene Ledenvergadering, zich buigen over de uitkomende voorstellen.

**Gemeente**

Ook de verbinding met de gemeente Breda gaat in 2025 een nieuwe fase in. Op basis van wederzijds vertrouwen levert BreedSaam haar bijdrage aan de zorgplicht. Om op belangrijke thema's samen de gedachten te bepalen, hebben we afspraken gemaakt om elkaar periodiek en informeel te ontmoeten. Dan kijken we bijvoorbeeld samen naar de toekomst van Multi Functionele Accommodaties (MFA's) of het Integraal Huisvestings Plan (IHP). Bovendien mag de gemeente er op rekenen dat we tijdig, compleet en actueel verantwoordingsinformatie leveren over te besteden of de bestede middelen.

Ik wens u veel leesplezier.

Met hartelijke groet,

**W.C.F. (Wim) Klaassen**

Voorzitter Bestuur

## VERSLAG VOORZITTER VAN DE ALGEMENE LEDENVERGADERING

Het verslagjaar gaat, wat de ALV betreft, de boeken in als een productief verenigingsjaar waarin een aantal belangrijke besluiten is genomen.

### **Werkzaamheden Algemene ledenvergadering**

De ALV vergaderde acht keer met het dagelijks bestuur. Twee weken voor de ALV vond steeds agenda-overleg plaats tussen het DB en de voorzitter van de ALV. Het gehele jaar werd er vergaderd met een agenda in twee delen, een meningsvormend /beleidsvoorbereidend deel en een besluitvormend deel. Zo is er meer ruimte voor de adviesrol van de ALV, kan meer draagvlak worden gecreëerd en is er meer ruimte voor beleidsvoorbereidende en standpuntbepalende discussies.

Gedurende het verslagjaar is ook een groot aantal besluiten genomen om de financiële slagkracht van BreedSaam nog beter te kunnen bewaken en sturen.

### **Strategie en Governance**

- Organisatieprofiel: BreedSaam wordt gekarakteriseerd als een "sterk merk" met een stevige financiële grondslag. De organisatie bevindt zich in een fase van verdere professionalisering en transitie naar een regie-organisatie.
- Bestuurlijke Transities: Het jaar 2025 was een jaar van grote wisselingen op sleutelposities:
  - Voorzitter Bestuur: Per 3 juli 2025 is de heer Wim Klaassen aangetreden als de nieuwe onafhankelijke voorzitter van het Bestuur.
  - Voorzitter ALV: De heer Jack Slangen is per 1 april 2025 voorzitter van de ALV. Hij is per januari 2026 toegetreden tot het dagelijks bestuur en daarmee afgetreden als voorzitter van de ALV. De heer Jürgen Vissers is vanaf januari 2026 de nieuwe voorzitter van de ALV
  - Directie: Per 1 mei 2025 is de heer Allard Zijlstra benoemd tot Operationeel Directeur.
  - Financiën: In april 2025 is een interim financial controller gestart en is de rol van de verenigingscontroller ingesteld. Dit om de continuïteit te waarborgen.
- Governance-model: De ALV heeft het bestuursmodel met een onafhankelijk voorzitter bekrachtigd, waarbij de ALV zelf de toezichhoudende rol vervult (zonder Raad van Commissarissen). De verdere uitwerking is in de werkgroep governance belegd.

### **Financiële Verslaglegging en Resultaat**

- Jaarrekening en Audit: De accountantscontrole over het boekjaar (PWC) is soepel verlopen en heeft geleid tot een goedkeurende verklaring.
- Financiering: Er is unaniem ingestemd met het aangaan van een lening van € 52 miljoen voor de periode 2025-2029 bij de BNG, waarvoor de gemeente Breda borg staat.
- Daarnaast is, in de controlerende en besluitvormende rol van de ALV, de jaarrekening over 2024, goedgekeurd, de begroting voor 2026 vastgesteld en zijn de management- en projectrapportages (maraps) gedurende het jaar besproken en vastgesteld.
- Afspraken met Gemeente (DDO): Op basis van het addendum bij de DoorDecentralisatie Overeenkomst (DDO) moet een bovenmatig positief resultaat na 8 jaar worden teruggegeven aan de gemeente. Omdat daarmee de gelden niet worden benut waarvoor ze bestemd zijn, zet BreedSaam in op versnelling van projecten en wordt met de gemeente overlegd over besteding van de positieve resultaten.

### **Interne Beheersing en Risicomanagement**

- Demarcatie: Voor het (V)SO is een nieuwe demarcatielijst vastgesteld die de financiële verantwoordelijkheden tussen BreedSaam en de scholen helder definieert.

### **Vastgoedportefeuille en Projectuitvoering**

- Status IHP-Projecten: Waldorf Breda is in oktober 2025 opgeleverd. Het project Weerij (monumentaal) is in uitvoering en ligt op schema voor oplevering begin 2026. Voor de Rosmolen start de aanbesteding begin 2026.
- Portefeuille-aanpak: BreedSaam onderzoekt de verschuiving van sturing op pandniveau naar portefeuilleniveau, waarbij hergebruik van bestaande panden wordt verkend om de investeringsagenda te optimaliseren.
- Klimaatplan: De uitvoering van het plan voor klimaatadaptaties (ventilatie en koeling) is voor het grootste deel afgerond, ondanks uitdagingen met de netcapaciteit op diverse locaties.

### **Beleid en Normstelling**

- Klokuurvergoeding: De ALV heeft gekozen voor een vaste klokuurvergoeding voor BreedSaam-gymzalen die bij BreedSaam blijft ter dekking van de kapitaalslasten, terwijl de variabele vergoeding naar de schoolbesturen gaat.
- Onderhoudsbijdrage: Voor 2025 is een indexering van 3% vastgesteld. Ook is een nieuwe systematiek voor de bijdrage bij overmaat ingevoerd.
- Zonnepanelen: in een eerder stadium is ingestoken op zuiver terugleverpunten. Vanwege gewijzigde markt -en subsidievoorwaarden zijn de voordelen verdampt. Daarop is besloten gebruik en teruglevering terug te brengen naar de scholen. De geldende wettelijke normen bepalen het aantal zonnepanelen. Alle extra panelen komen voor rekening van de scholen.

### **Tot slot**

De Algemene ledenvergadering bedankt het dagelijks bestuur voor hun inzet en visie. Onze dank gaat tevens uit naar de medewerkers en de leiding van het huisvestingsbureau die ook dit jaar onze scholen weer ontlast hebben bij het uitvoeren van de huisvestingstaken.

Ook dit jaar heeft de kracht van het collectief van de schoolbesturen verenigd in BreedSaam haar meerwaarde bewezen. Samen slagen we erin de kracht van het collectief ook in het nieuwe verslagjaar weer in te zetten ten behoeve van ons doel om elk kind in Breda te voorzien van een passende, uitdagende en veilige leeromgeving in een BreedSaam gebouw.

J. (Jürgen) Vissers

voorzitter ALV

### **1. MISSIE, VISIE EN STRATEGIE**

#### **1.1 MISSIE**

Bij BreedSaam hebben we een belangrijke opgave richting de kinderen en de onderwijsprofessionals in en rond onze scholen.

Samen met gemeente Breda, schoolbesturen en leveranciers zorgen we er op vernieuwende wijze voor dat zij geweldige huisvesting hebben als sterk fundament voor goed onderwijs.

#### **1.2 VISIE**

BreedSaam wil nationale koploper in schoolgebouwkwaliteit zijn.

#### **1.3 STRATEGIE**

Dat bereiken we door de samenwerking tussen schoolbesturen, gemeente en leveranciers opnieuw vorm te geven en processen slim te organiseren.

In het jaar 2025 had BreedSaam de hiernavolgende beleidsprioriteiten;

1. Het realiseren van IHP deel 2.
2. Doorontwikkeling naar een regie-organisatie.
3. Verdere professionalisering van de interne organisatie.
4. Aanscherping van de governance met waar nodig vertaling naar de statuten.
5. Binnen de ALV focus op verdiepingsthema's en separate besluitvormingstrajecten.

#### **1.4 BREEDSAAM PERIODE II**

In 2023 en 2024 waren er gesprekken met de gemeente om de afspraken over de tweede periode nader vorm te geven. Dit leidde tot tussentijdse bijstelling van het IHP, omdat zonder concrete toezeggingen van de gemeente niet voldoende middelen konden worden aangetrokken om alle projecten te starten.

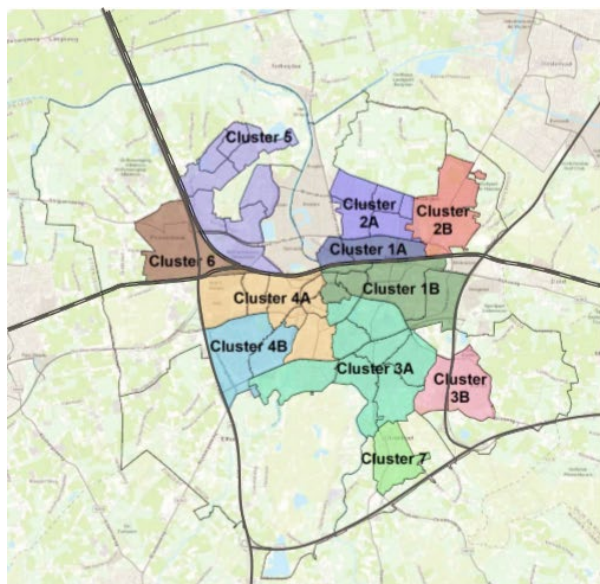
De gesprekken tussen de gemeente en BreedSaam richtten zich vanaf dat moment vooral op het vastleggen van de wijze van samenwerking en het agenderen van gespreksonderwerpen voor de toekomst. Er bleek nog ruim een jaar nodig om het addendum inhoudelijk goed vorm te geven. In december 2024 wordt het addendum op de DDO getekend door gemeente en BreedSaam. Daarmee zijn de afspraken voor de komende 8-jaarsperiode geborgd en kan het aantrekken van een volgende lening in gang gezet worden.

In de loop van 2025 is de lening gerealiseerd en werden investeringen in projecten weer mogelijk. Helaas had BreedSaam hierdoor wel de nodige vertraging in de projecten opgelopen. Deze investeringsvertraging kan in de tweede 8-jaarsperiode ook niet meer geheel ingelopen worden, al is BreedSaam wel actief bezig met een versnellingsopgave om zoveel projecten als mogelijk te realiseren. BreedSaam is daarnaast in gesprek met de gemeente over het besteden van de overblijvende zorgplichtmiddelen.

## 1.5 SCHOLENLANDSCHAP

Gelieerd aan de wijkindeling binnen de gemeente is het scholenlandschap verdeeld over totaal 11 clusters (nummer 1 t/m 7 en deels a en b). De 11 clusters worden daarmee gevormd door samenhangende voedingsgebieden. Daarnaast is een specifiek - niet geografisch bepaald - cluster benoemd (nummer 8) voor het speciaal onderwijs en voorgezet speciaal onderwijs (SO en VSO).

De benadering per cluster is van belang, omdat door inhoudelijk verschillende toekomstige ontwikkelingen in de clusters ook verschillend beleid per cluster nodig kan zijn.



**Cluster 1A:** Belcrum, Doornbos-Linie

**Cluster 1B :** Valkenberg, Station, City, Brabantpark, Heusdenhout

**Cluster 2A:** Krogten, Biesdonk, Geeren-Zuid, Wisselaar, Geeren-Noord, Waterdonken

**Cluster 2B:** Teteringen, Vuchtpolder

**Cluster 3A:** Chassé, Sportpark, Zandberg, Blauwe Kei, Ypelaar, Overakker, Ginneken, Mastbos, Ruitersbos

**Cluster 3B:** Bavel, Nieuw Wolfslaar

**Cluster 4A:** Fellenoord, Schorsmolen, Boeimeer, Haagpoort, Tuinzigt, Westerpark, Heilaar

**Cluster 4B:** Heuvel, Princenhage, Effen-Rith, Liesbos

**Cluster 5:** Gageldonk, Emer, Kievitsloop, Kesteren, Muizenberg, Heksenwiel, Overkroeten, Kroeten, Hagebeemd, Steenakker

**Cluster 6:** Prinsenbeek

**Cluster 7:** Ulvenhout

In de loop van 2024 en 2025 is onder leiding van de twee bestuursleden, in alle clusters opnieuw met de betrokken schoolbesturen gesproken over de verwachte ontwikkelingen in dat cluster en de invloed die dat heeft op de capaciteit van het onderwijs. De resultaten van de gesprekken zijn vastgelegd in de verslagen van de clustergesprekken. De opbrengsten worden meegenomen in het opstellen van het IHP en de versnellingsopgave.

## **2. ORGANISATIE**

Conform de statuten van BreedSaam artikel 24 (Jaarrekening: boekjaar, rekening en verantwoording) en de overeenkomst Doordecentralisatie Onderwijshuisvesting Primair en Speciaal Onderwijs Breda artikel 16 (informatie en verantwoording) heeft het bestuur onderhavig (financieel) verslag opgesteld.

### **Boekjaar**

Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar en loopt van 1 januari 2025 tot en met 31 december 2025.

### **Rekening en verantwoording**

Het bestuur heeft zich bij het opmaken van het financieel verslag bij laten staan door het controleren ervan door PricewaterhouseCoopers Accountants N.V., vertegenwoordigd door mevrouw A.C.M. Kros RA, als haar registeraccountant, die is benoemd door de algemene ledenvergadering d.d. 23 november 2023.

De jaarrekening is vastgesteld door de algemene ledenvergadering d.d. 24 juni 2026.

### **2.1 BESTUURLIJK**

BreedSaam is een vereniging met een Algemene Leden Vergadering (ALV) als hoogste orgaan, dat de belangrijkste besluiten neemt en een bestuur voor het besturen van de organisatie.

In april 2022 besluit de ALV middels een proefperiode van 1 jaar te bekijken of de organisatie zonder de input en expertise van een RvC kan.

Zoals eerder beschreven duurde het nog tot december 2024 voordat het addendum op de DDO ondertekend werd. In het kalenderjaar 2024 is daarom de in 2023 ingezette werkwijze van een ALV zonder RvC doorgezet. Begin 2025 zijn de gesprekken over dit onderwerp hervat. Besloten werd een constructie zonder RvC nader te onderzoeken en uit te werken. Na de wissel van bestuursvoorzitter komt dit onderwerp nadrukkelijker op de agenda. De ALV besluit externe ondersteuning in te schakelen en dit krijgt begin 2026 een vervolg. De ontwikkelingsrichting gaat naar een duidelijkere rolverdeling, waarbij de toezichthoudende positie van de ALV meer nadruk krijgt.

### 2.1.1 ALGEMENE LEDENVERGADERING VAN DE VERENIGING BREEDSAAM:

Voorzitter: de heer A.W. Wever (tevens bestuurder van stichting PCPO Midden-Brabant) tot en met 31 maart 2025, daarna de heer J.J.P. Slangen (tevens directeur-bestuurder van Stichting Katholiek Onderwijs Ginneken)

Leden:

1. Stichting Onderwijsgroep Markant-Leersaam Breda/Etten-Leur
2. Stichting Vrije School Breda
3. Stichting Protestants Christelijk Primair Onderwijs Midden-Brabant
4. INOS, Stichting Katholiek Onderwijs Breda
5. Stichting Nutsscholen Breda
6. Stichting Katholiek Onderwijs Ginneken
7. Stichting Katholiek Onderwijs Het Groene Lint
8. Stichting Islamitisch Primair Onderwijs
9. Stichting Onderwijs Koninklijke Auris Groep
10. Stichting Koninklijke Visio, Expertisecentrum voor Slechtziende en Blinde Mensen
11. Stichting het Driespan

### 2.1.2 BESTUUR

- De heer P.F.H.B. Verwaaijen, voorzitter tot 2 juli 2025
- De heer W.C.F. Klaassen, voorzitter vanaf 2 juli 2025
- Mevrouw A. van der Zee, lid
- De heer drs J. van Knijff, lid tot en met 31-12-2025

### 2.1.3 BESTUURLIJK OVERLEG

In 2025 kwam het bestuur 19 maal bij elkaar en is er meermalen (formeel) bestuurlijk overleg geweest met de wethouder naast een aantal informele bestuurlijke contacten. Daarnaast vond er frequent overleg plaats met de accounthouder onderwijshuisvesting PO/SO van de gemeente, alsmede beleidsmedewerkers onderwijs, financiën en vastgoed. De Algemene Leden Vergadering kwam acht maal bijeen..

## **2.2 ORGANISATIE BREEDSAAM**

### **2.2.1 ORGANISATIESTRUCTUUR**

BreedSaam is een regie-organisatie die in samenwerking het beste uit de markt haalt en flexibel kan omgaan met de grootte van de organisatie. Het is daarom een professionele kernorganisatie, die in staat is te overzien wat benodigd is voor onze bouwprojecten, het onderhouden van onze totale vastgoedportefeuille. Dit laatste zowel voor het planmatig onderhoud als calamiteiten en preventief onderhoud. De kernorganisatie van het huisvestingsbedrijf heeft expertise op een aantal gebieden:

- Bouwprojectmanagement
- Architectuur
- Aannemerij
- Contractonderhoud
- Planmatig onderhoud
- Bedrijfsvoering en financiering
- Juridische expertise en verzekeringen
- Ict

### **2.2.2 BEZETTING**

De bezetting van BreedSaam bestond in 2025 uit:

Personeel in dienst: MT (operationeel directeur) (1,0 FTE), projectmanagers (ver)nieuwbouw (1,0 FTE), projectmanagers beheer en onderhoud (1.9 FTE), contractmanager (0.9 FTE), fin. adm. medewerkers (0.7 FTE) en een bestuurs- en directiesecretaris (0,9 FTE). Daarnaast worden projectmanagers, projectleiders, ondersteuning op bedrijfsvoering en advies duurzaamheid ingehuurd.

### **3. PROJECTEN**

Bij de start van BreedSaam is er op 4 december 2014 een meerjarige huisvestingsplanning vastgesteld, waarbij de investeringen per jaar per school zijn vermeld. Deze planning wordt jaarlijks geactualiseerd.

#### ***3.1 IN UITVOERING ZIJNDE EN GEREALISEERDE PROJECTEN***

##### **In uitvoering en gerealiseerde projecten**

1. Waldorf Breda, vernieuwbouw, opgeleverd in oktober 2025.
2. Weerijs, vernieuwbouw, oplevering gepland in 1<sup>e</sup> kwartaal 2026.

Verder zijn we in 2025 verder gegaan met de voorbereidingen voor het Breda College, de Singel en J.F. Kennedyschool en is gestart met de voorbereidingen voor het project Rosmolen.

### 3.1.1 WALDORF BREDA (STICHTING VRIJE SCHOOL BREDA)

Na de sloop- en stripwerkzaamheden die eind 2024 zijn afgerond, hebben de uitvoerende partijen in 2025 intensief gewerkt aan de heropbouw van het gebouw. Hierbij zijn onder meer een volledig nieuwe achtergevel en een nieuw dak gerealiseerd, en is de volledige buitenschil duurzaam geïsoleerd. Daarnaast is een compleet nieuwe installatie geplaatst, zodat het gebouw voldoet aan de meest actuele bouw- en duurzaamheidseisen.

In oktober 2025 is het vernieuwde schoolgebouw opgeleverd. Daarmee kon de school haar tijdelijke huisvesting verlaten en opnieuw haar intrek nemen in het volledig gemoderniseerde pand. Bij de feestelijke opening onthulde de wethouder bovendien de nieuwe naam van de school: Waldorf Breda. Hiermee markeert de ingebruikname van het pand niet alleen een fysieke vernieuwing, maar ook een nieuwe fase in de identiteit van de school.



### 3.1.2 KBS DE WEERIJS

Vanaf begin 2025 is met veel inzet gewerkt aan het opwaarderen van het 110 jaar oude schoolgebouw, zodat het weer voldoet aan de eisen van deze tijd en klaar is voor de toekomst. Het volledige pand is grondig geïsoleerd en er is een compleet nieuwe installatie aangebracht. Tijdens de werkzaamheden is er bovendien steeds naar gestreefd om de authentieke en karakteristieke elementen van het monumentale gebouw zoveel mogelijk te behouden.

Begin 2026 is het gebouw officieel opgeleverd. Het inhuzen van de school staat gepland voor Q1 van 2026.



### **3.2 ONDERHOUD**

Ook in 2025 blijven we onverkort verantwoordelijk voor de beheer- en onderhoudsopgave en het MJOP, gefinancierd met bijdragen van de deelnemende schoolbesturen.

In 2025 is op diverse onderwijslocaties onderhoud uitgevoerd aan de hand van de MeerJarenOnderhouds-Planning (MJOP).

Vanaf 1 januari 2018 verzorgt BreedSaam het totaalonderhoud ten behoeve van alle bij BreedSaam behorende schoolgebouwen. Het totaalonderhoud bestaat uit:

- Planmatig onderhoud, waaronder het meerjarenonderhoud.
- Contractonderhoud (o.a. preventief onderhoud).
- Calamiteiten- en storingsonderhoud.

Hiertoe ontvangt BreedSaam van de aangesloten schoolbesturen een bijdrage. In 2025 is er voor iets minder dan 5,4 miljoen euro uitgevoerd aan totaalonderhoud. Dit was grotendeels conform begroting.

Afgelopen jaar hebben we diverse stappen gezet om onze schoolgebouwen te verduurzamen en toekomstbestendig te maken. Van klein(appendages geïsoleerd en waterbesparende douchekoppen) tot groot, meerdere daken gerenoveerd en voorzien van extra isolatie, en de verlichting grootschalig vervangen door energiezuinige LED-armaturen. Daarnaast zijn verschillende brandmeldcentrales vernieuwd om de veiligheid verder te verhogen. Met de uitvoering van het klimaatplan is het binnenklimaat in de scholen merkbaar verbeterd. Wel zien we een stijgende trend in calamiteitenonderhoud, met name door onvoorzienbare gebreken zoals storingen in de riolering, die extra inzet en middelen vergen.

In 2020 is een portaal voor calamiteitenonderhoud opengesteld voor alle aangesloten scholen. In dit digitale portaal kunnen scholen hun storingen melden, waarmee tevens de gecontracteerde partijen worden aangestuurd. Door het succes van deze portal zien we dat ook gebruikersschade en – onderhoud gemeld worden en adequaat opgevolgd kan worden. Wanneer BreedSaam deze werkzaamheden uitvoert, worden de kosten achteraf doorbelast aan de gebruiker.

In 2024 zijn er met Unica en Van Dorp prestatiecontracten afgesloten voor het onderhoud van de elektrotechnische en werktuigbouwkundige installaties. Het professionaliseren van het elektrotechnische en werktuigbouwkundige onderhoud geeft ons meer grip op de kwaliteit van de installaties, waardoor we minder calamiteiten onderhoud hoeven uit te voeren en uiteindelijk de klantdienstverlening wordt verhoogd.

#### 4. LEERLINGAANTALLEN

We zorgen voor huisvesting voor het onderwijs aan kinderen in Breda. BreedSaam heeft in 2023 door Pronexus een leerlingenprognose voor de periode 2024 tot en met 2044 voor haar leden laten actualiseren. Omdat de gemeente Breda de demografische gegevens maar eenmaal per twee jaar actualiseert, zijn dit nog altijd de meest actuele gegevens. In 2025 zijn nieuwe prognoses opgevraagd bij XxlInc. Die zijn begin 2026 ontvangen.

Dat geeft het volgende (verwachte) verloop van het totaal aantal leerlingen:

| Jaartal                   | Aantal leerlingen in Breda |
|---------------------------|----------------------------|
| 2023 (werkelijk op 01-10) | 16.246                     |
| 2024 (werkelijk op 01-10) | 16.073                     |
| 2025 (werkelijk op 01-10) | 16.027                     |
| 2026 (prognose)           | 16.122                     |
| 2027 (prognose)           | 16.229                     |
| 2032 (prognose)           | 16.283                     |
| 2037 (prognose)           | 16.837                     |
| 2044 (prognose)           | 17.433                     |

Naar aanleiding van deze prognose hebben de schoolbesturen en BreedSaam inzicht gekregen in welke scholen in leerlingenaantal naar verwachting zullen groeien, nagenoeg constant zullen blijven of zullen krimpen. BreedSaam verwacht dat het leerlingenaantal in het verzorgingsgebied de komende jaren licht zal dalen, daarna zal het leerlingenaantal weer licht stijgen.

## 5. COMMUNICATIE

In het position paper van 2022 zijn doel, visie en missie etc. gedefinieerd en worden de kernwaarden verbinden, communiceren, pro-actief en daadkracht verder uitgewerkt naar merkpersoonlijkheden. In onderstaand merkverhaal komt alles samen.

Wij zijn BreedSaam, een maatschappelijke vastgoedorganisatie. We ontwikkelen, renoveren en onderhouden onderwijsvastgoed voor alle kinderen in het primair en voortgezet speciaal onderwijs binnen de gemeentegrenzen van Breda. We faciliteren het onderwijs door goede, toekomstbestendige gebouwen neer te zetten en te beheren. We lossen problemen tijdig op en gaan slim om met geld en middelen.

In essentie zijn we een vastgoedorganisatie en we zien mensenwerk als onze belangrijkste taak. Als we iets willen bereiken hebben we elkaar immers keihard nodig. We opereren dan ook als spin in het web in een dynamisch ecosysteem van schoolbesturen, gemeente, aannemers, leveranciers, omwonenden en de vele andere belanghebbenden.

BreedSaam is een bijzonder construct waarin onderwijs en vastgoed zich verbinden en versterken. Mooie resultaten zijn bereikt, maar we zijn er nog niet en we leren nog iedere dag. Samen met ons team van gedreven en kundige professionals en onze partners werken we er elke dag aan om van BreedSaam het schoolvoorbeeld te maken in onze sector, door het best mogelijke fundament te verzorgen voor de toekomst van onze kinderen.

**Wij zijn BreedSaam**

## **6. ONTWIKKELTRAJECTEN**

### **6.1 VENTILATIE EN DUURZAAMHEID**

In samenwerking met de gemeente Breda zijn in de afgelopen jaren SUVIS-aanvragen ingediend voor een aantal locaties. SUVIS staat voor Specifieke Uitkering Ventilatie In Scholen. Dit is een uitkering voor gemeenten om het binnenklimaat van bestaande schoolgebouwen te verbeteren, mede als gevolg van COVID. Deze toegekende subsidie levert een bijdrage van 30% van de kosten voor de verbetering binnenklimaat. Voor de cofinanciering is in 2021 de gemeente bereid gevonden een bijdrage van € 1.500.000 te verstrekken en het overige wordt vanuit de bijdragen van de schoolbesturen gefinancierd. In 2025 zijn een tweetal projecten afgerond, is een tweetal projecten vergevorderd en worden afgerond in Q1 van 2026.

In het afgelopen jaar hebben we ook met succes gebruikgemaakt van de DUMAVA-subsidie (Duurzaam Maatschappelijk Vastgoed). Deze regeling, bedoeld om eigenaren van maatschappelijk vastgoed te ondersteunen bij verduurzamingsmaatregelen, heeft een bijdrage geleverd aan het realiseren van onze duurzaamheidsdoelstellingen.

In totaal hebben vier projecten binnen onze organisatie gebruikgemaakt van deze subsidiemogelijkheid. Dankzij de financiële ondersteuning konden verschillende energiebesparende maatregelen versneld worden uitgevoerd. Zo zijn meerdere daken voorzien van hoogwaardige isolatie, waarmee het energieverlies aanzienlijk wordt verminderd en het binnenklimaat is verbeterd. Daarnaast is in diverse gebouwen de bestaande verlichting vervangen door energiezuinige LED-verlichting, wat leidt tot een lagere energievraag.

In 2026 zetten we in om weer gebruik te maken van de volgende ronde DUMAVA subsidie.

### **6.2 FISCALITEITEN**

De afspraken die BreedSaam had met de Belastingdienst liepen eind 2018 af. BreedSaam heeft samen met kantoor Van Doorne veel overleg gevoerd met de belastingdienst om te komen tot passende nieuwe afspraken. Tot en met 2020 is verlenging van de oude afspraak overeengekomen. In 2021 is er in constructief overleg gekomen tot een oplossing waarbij BreedSaam wordt omgezet van een coöperatieve vereniging naar een vereniging en de exploitatie-overschotten worden schuldig gebleven aan de gemeente. Hierbij is afgesproken dat de gesaldeerde exploitatieresultaten pas opeisbaar worden op het moment van afloop van de contractuele planperiode.

Het formaliseren van deze afspraken in het addendum bij de doordecentralisatie-overeenkomst is afgerond in 2024. En ondertussen heeft ook de belastingdienst bevestigd dat BreedSaam niet belastingplichtig is voor de vennootschapsbelasting.

## **7. FINANCIËN**

In dit hoofdstuk worden de belangrijkste gegevens uit het financieel verslag 2025 van BreedSaam samengevat en toegelicht.

### **7.1 ALGEMEEN**

De administratie is sinds de oprichting ontwikkeld naar een geautomatiseerd geheel in AFAS Profit en daaraan gekoppeld Axserion voor de projectadministraties van nieuwbouw, vernieuwbouw en onderhoud.

Het financieel verslag 2025 is, net als in het voorgaande jaar, gecontroleerd en goedgekeurd door onafhankelijke accountant PricewaterhouseCoopers Accountants N.V. Ook dit jaar werd wederom aandacht besteed aan controle van de boekwaarden ten opzichte van de afgesloten overeenkomst met de gemeente, de juistheid en volledigheid van alle baten zoals de vergoeding vanuit de gemeente en de overdracht van de baten binnen- en buitenonderhoud vanuit de schoolbesturen.

### **7.2 RISICO'S**

Het bestuur van BreedSaam wijst de algemene ledenvergadering op de navolgende (meest belangrijke) risico's en de door haar genomen beheersmaatregelen:

- 1) De jaarlijkse gemeentelijke zorgplichtvergoeding neemt onvoldoende toe. Beheersmaatregel: de zorgplicht onderwijshuisvesting ligt wettelijk bij de gemeente. Indien de gemeentelijke vergoeding onvoldoende toeneemt, is BreedSaam niet meer in staat aan de zorgplicht te voldoen. BreedSaam zal in dit geval de uitvoering van de zorgplicht mogelijk beperkt uit kunnen voeren.
- 2) De jaarlijkse onderhoudsvergoeding vanuit de schoolbesturen valt weg. Beheersmaatregel: indien BreedSaam niet de vergoeding ontvangt voor het uitvoeren van de bijbehorende taak, zal BreedSaam besluiten tot het stopzetten van de betreffende taakuitvoering.
- 3) Het onderhavige vastgoed wat BreedSaam bezit raakt (deels) verloren. Beheersmaatregel: BreedSaam heeft een verzekeringspolis hiertoe afgesloten en aan haar betalingsverplichting voldaan.
- 4) Leegstand binnen het onderhavige vastgoed. Beheersmaatregel: leegkomende panden zullen aan de gemeente gemeld worden en in goed overleg, tegen de dan geldende boekwaarden, worden terug geleverd. BreedSaam kan leegstaande panden ook (tijdelijk) duurzaam inzetten als verhuislocatie voor scholen die (ver) nieuwbouw krijgen.
- 5) De bouw prijzen ontwikkelen zich zodanig dat de in de businesscase gereserveerde bedragen niet voldoende zijn om de kosten te dekken. Beheersmaatregel: de businesscase zal worden teruggelegd bij de ALV voor nadere besluitvorming.
- 6) De kosten en verplichtingen van het onderhoud lopen niet synchroon met onderhoudsbijdragen vanuit de schoolbesturen. Beheersmaatregel: de onderhoudsverplichting wordt teruggegeven aan de schoolbesturen.
- 7) De investeringen in vastgoed, uit hoofde van onze doelstelling, de financiering daarvan middels geldleningen en de nieuwe afspraken over de voorwaardelijke afrekening van resultaten met de gemeente, maken dat het risico daardoor op de kasstroom en de terugbetaalcapaciteit komt te liggen. Beheersmaatregel: een systeem voor het monitoren op liquiditeit en kasstroom op korte en lange termijn is ingericht.

### 7.3 RATIO'S

Contractueel zijn voor planperiode II nieuwe afspraken gemaakt tussen de gemeente en BreedSaam. Daarin is alleen genoemd Debt Service Coverage Ratio (DSCR) als belangrijke ratio. In onderstaande tabel zijn de ratio's voor wat betreft het onderhavig boekjaar weergegeven.

|                                                 | Realisatie<br>2025 | Norm          | Realisatie<br>2024 |
|-------------------------------------------------|--------------------|---------------|--------------------|
| DSCR<br>(EBITDA/(betaalde rente + aflossingen)) | 1,6                | 1,0<br>(min.) | 1,7                |

EBITDA betreft de winst vóór aftrek van rentekosten, belastingen, afschrijving en afboekingen.

#### Toelichting

Het streven van BreedSaam is om een DSCR te behalen dicht bij 1,0. De Waarde van 1,6 is het gevolg van het hoge resultaat als gevolg van het niet kunnen investeren in projecten vanwege eerdere onzekerheid omtrent de toekomstige opbrengsten. Nu deze onzekerheid is weggenomen door de overeenstemming over het addendum bij de doordecentralisatie-overeenkomst zal de DSCR de komende jaren dalen.

### 7.4 FINANCIËLE ANALYSE

2025 wordt financieel gekenmerkt door de stabiliteit in de opbrengsten, daarin zien we met name een verhoging door de afgesproken indexatie en een stijging van de verhuuropbrengsten door verhuur van meer m2 kinderopvang. Daarnaast is er sprake van een energielcollectief van alle leden, waarbij nu nagenoeg alle energiekosten administratief via BreedSaam lopen. Tegenover de ontvangen doorbelasting staan ook de uitgaven aan energie. Onder de kosten zien we dat de personele kosten bestaand uit zittend personeel en inhuur in lijn liggen met de begroting. Daarnaast zijn de onderhoudskosten gestegen door de verrekening voor de verhuurde meters.

Door de vertraging in het kunnen aangaan van de lening en daarmee het achterblijven van de investeringen in vastgoed blijven de kapitaalslasten achter en zien we het resultaat stijgen in 2025. BreedSaam is actief bezig met een versnellingsopgave om zoveel projecten als mogelijk te realiseren voor eind 2031 (einde 8 jaars-periode). Samen met de gemeente bundelen we de krachten om dit voor elkaar te krijgen. Hierbij rekening houdend met de betaalbaarheid van de kapitaalslasten in de toekomst. Breedsaam blijft daarnaast in gesprek met de gemeente over het besteden van de overblijvende zorgplichtmiddelen.

## **8. ONDERTEKENING**

Breda, 24 juni 2026

BreedSaam, Vereniging Huisvesting Primair en Speciaal Onderwijs Breda

De heer W.C.F. Klaassen,  
voorzitter bestuur

Mevrouw A. van der Zee,  
lid bestuur

De heer J.J.P. Slangen,  
lid bestuur



# **JAARSTUKKEN 2025 BREEDSAAM**

## **Inhoudsopgave**

## **Pagina**

|                                                                  |    |
|------------------------------------------------------------------|----|
| 1.1 Balans per 31 december 2025                                  | 25 |
| 1.2 Staat van baten en lasten 2025                               | 26 |
| 1.3 Kasstroomoverzicht over 2025                                 | 27 |
| 1.4 Toelichting op de jaarrekening                               | 28 |
| 1.5 Toelichting op de balans                                     | 35 |
| 1.6 Toelichting op de staat van baten en lasten                  | 41 |
| 2. Overige gegevens                                              | 45 |
| 2.1 Statutaire regeling betreffende bestemming van het resultaat | 45 |
| Controleverklaring van de onafhankelijke accountant              | 46 |

## 1.1 Balans per 31 december 2025

(na resultaatbestemming)

|                                              |     | 31-12-2025                |           | 31-12-2024                |
|----------------------------------------------|-----|---------------------------|-----------|---------------------------|
|                                              |     | €                         |           | €                         |
| <b>ACTIVA</b>                                |     |                           |           |                           |
| <b>Vaste activa</b>                          |     |                           |           |                           |
| <i>Materiële vaste activa</i>                | [1] |                           |           |                           |
| Terreinen                                    |     | 9.333.494                 |           | 9.333.494                 |
| Gebouwen                                     |     | 101.043.266               |           | 100.087.166               |
| Overige materiële vaste activa               |     | 919.566                   |           | 1.211.900                 |
| Vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering         |     | <u>6.898.889</u>          |           | <u>2.347.625</u>          |
|                                              |     | 118.195.215               |           | 112.980.185               |
| <b>Viottende activa</b>                      |     |                           |           |                           |
| <i>Vorderingen</i>                           | [2] |                           |           |                           |
| Debiteuren                                   |     | 33.783                    |           | 194.885                   |
| Overige vorderingen                          |     | <u>656.110</u>            |           | <u>946.429</u>            |
|                                              |     | 689.893                   |           | 1.141.314                 |
| <i>Liquide middelen</i>                      | [3] |                           | 6.730.258 | 7.660.489                 |
| <b>Totaal Activa</b>                         |     | <u><b>125.615.368</b></u> |           | <u><b>121.781.988</b></u> |
| <b>PASSIVA</b>                               |     |                           |           |                           |
| <b>Eigen vermogen</b>                        |     |                           |           |                           |
| Overige reserves                             | [4] | <u>5.435.574</u>          |           | <u>5.435.575</u>          |
|                                              |     | 5.435.574                 |           | 5.435.575                 |
| <b>Voorzieningen</b>                         |     |                           |           |                           |
| Overige voorzieningen                        | [5] | <u>6.084.455</u>          |           | <u>6.784.586</u>          |
|                                              |     | 6.084.455                 |           | 6.784.586                 |
| <b>Langlopende schulden</b>                  |     |                           |           |                           |
| Schulden aan kredietinstellingen             | [6] | 102.281.250               |           | 98.737.500                |
| Voorwaardelijke afrekening gemeente          |     | <u>3.579.897</u>          |           | <u>1.611.405</u>          |
|                                              |     | 105.861.147               |           | 100.348.905               |
| <b>Kortlopende schulden</b>                  |     |                           |           |                           |
| Aflossingsverplichtingen                     | [7] | 3.456.250                 |           | 3.456.250                 |
| Schulden aan leveranciers                    |     | 1.125.342                 |           | 1.107.733                 |
| Belastingen en premies sociale verzekeringen |     | 93.294                    |           | 82.549                    |
| Overlopende passiva                          |     | <u>3.559.306</u>          |           | <u>4.566.390</u>          |
|                                              |     | 8.234.192                 |           | 9.212.922                 |
| <b>Totaal Passiva</b>                        |     | <u><b>125.615.368</b></u> |           | <u><b>121.781.988</b></u> |

## 1.2 Staat van baten en lasten 2025

|                                                   |      | 2025<br>Realisatie<br>€ | 2025<br>Begroting<br>€ | 2024<br>Realisatie<br>€ |
|---------------------------------------------------|------|-------------------------|------------------------|-------------------------|
| Netto-omzet                                       | [8]  | 20.986.806              | 20.220.500             | 20.191.738              |
| <b>Baten</b>                                      |      | <u>20.986.806</u>       | <u>20.220.500</u>      | <u>20.191.738</u>       |
| <b>Bruto exploitatieresultaat</b>                 |      | 20.986.806              | 20.220.500             | 20.191.738              |
| Personeelslasten                                  | [9]  | 1.217.358               | 1.348.000              | 1.010.177               |
| Afschrijvingen materiële vaste activa             | [10] | 5.030.905               | 5.305.000              | 5.667.028               |
| Huisvestingskosten                                | [11] | 4.628.063               | 4.841.000              | 4.379.703               |
| Beheerskosten                                     | [12] | 670.512                 | 504.400                | 628.452                 |
| Onderhoudskosten                                  | [13] | 4.719.009               | 4.412.000              | 4.757.367               |
| <b>Beheerslasten</b>                              |      | <u>16.265.847</u>       | <u>16.410.400</u>      | <u>16.442.727</u>       |
| <b>Exploitatieresultaat</b>                       |      | <u>4.720.959</u>        | <u>3.810.100</u>       | <u>3.749.011</u>        |
| Rentebaten en soortgelijke opbrengsten            | [14] | 75.120                  | -                      | 46.965                  |
| Rentelasten en soortgelijke kosten                | [15] | 2.827.587               | 2.865.000              | 2.828.146               |
| <b>Som der financiële baten en lasten</b>         |      | <u>-2.752.467</u>       | <u>-2.865.000</u>      | <u>-2.781.181</u>       |
| Resultaat voor belastingen en afrekening gemeente |      | 1.968.492               | 945.100                | 967.830                 |
| Voorwaardelijke afrekening gemeente               |      | <u>-1.968.492</u>       | <u>-945.100</u>        | <u>-967.830</u>         |
| Resultaat voor belastingen                        |      | -0                      | -                      | -                       |
| Belastingen                                       | [16] | -                       | -                      | -                       |
| <b>Resultaat na belastingen</b>                   |      | <u>-0</u>               | <u>-</u>               | <u>-</u>                |

De looptijd van de lening bedraagt 42 jaar en 275 dagen. De rente over deze lening ligt vast en bedraagt 3,3%

### 1.3 Kasstroomoverzicht over 2025

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

|                                                               |      | 2025        | 2024       |
|---------------------------------------------------------------|------|-------------|------------|
|                                                               |      | €           | €          |
| <b><u>Kasstroom uit operationele activiteiten</u></b>         |      |             |            |
| Bedrijfsresultaat                                             |      | 2.752.467   | 2.781.181  |
|                                                               |      | 2.752.467   | 2.781.181  |
| <b>Aanpassingen voor:</b>                                     |      |             |            |
| Afschrijvingen                                                | [10] | 4.778.760   | 5.762.754  |
| Mutatie voorzieningen                                         | [5]  | -700.131    | 1.212.468  |
|                                                               |      | 4.078.629   | 6.975.222  |
| <b><u>Verandering in werkkapitaal:</u></b>                    |      |             |            |
| Vorderingen                                                   | [2]  | 451.421     | 15.969     |
| Kortlopende schulden (excl. Schulden aan kredietinstellingen) | [7]  | -978.732    | 515.709    |
|                                                               |      | -527.311    | 531.678    |
| <b><u>Kasstroom uit bedrijfsoperaties</u></b>                 |      |             |            |
|                                                               |      | 6.303.785   | 10.288.081 |
| Rentebaten en soortgelijke opbrengsten                        | [14] | 75.120      | 46.965     |
| Rentelast                                                     | [15] | -2.827.587  | -2.828.146 |
| Belastingen                                                   | [16] | -           | -          |
|                                                               |      | -2.752.467  | -2.781.181 |
| <b><u>Kasstroom uit operationele activiteiten</u></b>         |      |             |            |
|                                                               |      | 3.551.317   | 7.506.899  |
| <b><u>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</u></b>          |      |             |            |
| Investerings in materiële vaste activa                        | [1]  | -10.645.372 | -6.058.958 |
| Desinvesteringen in materiële vaste activa                    |      | 268.604     | -          |
| Investeringsubsidie                                           |      | 382.979     | -          |
| <b><u>Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten</u></b>   |      |             |            |
|                                                               |      | -9.993.789  | -6.058.958 |
| <b><u>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</u></b>         |      |             |            |
| Mutatie langlopende schulden                                  | [6]  | 5.512.242   | -2.488.420 |
| <b><u>Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten</u></b>  |      |             |            |
|                                                               |      | 5.512.242   | -2.488.420 |
| <b><u>Mutatie liquide middelen</u></b>                        |      |             |            |
|                                                               |      | -930.230    | -1.040.479 |
| <b><u>Verloop geldmiddelen</u></b>                            |      |             |            |
| Stand per begin boekjaar                                      |      | 7.660.489   | 8.700.967  |
| Mutaties in boekjaar                                          |      | -930.230    | -1.040.478 |
| Stand per eind boekjaar                                       |      | 6.730.258   | 7.660.489  |

## **1.4 Toelichting op de jaarrekening**

### **Algemene toelichting**

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de stellige uitspraken van de Richtlijn voor de jaarverslaggeving voor middelgrote rechtspersonen, die uitgegeven

Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans, de winst-en-verliesrekening en het kasstroomoverzicht zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

### **Organisatie**

BreedSaam, Vereniging Huisvesting Primair en Speciaal Onderwijs Breda, (hierna "BreedSaam") statutair gevestigd te Breda, is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 61099368.

### **Activiteiten**

BreedSaam is een bij akte opgerichte vereniging. De activiteiten van BreedSaam bestaan hoofdzakelijk uit het leveren van kwalitatief goede huisvesting aan de scholen in het Primair en Speciaal Onderwijs in de gemeente Breda.

Per 16 juli 2014 (oprichting coöperatie) is de doordecentralisatie met de gemeente Breda geëffectueerd, waarbij per 1 januari 2015 het juridisch eigendom van gronden en gebouwen is overgegaan vanuit de schoolbesturen naar BreedSaam evenals het economisch claimrecht vanuit de gemeente Breda naar BreedSaam.

### **Continuïteit**

Het eigen vermogen van BreedSaam bedraagt per 31 december 2025      €    5.435.574    positief

De financiering van de productie van BreedSaam vindt geheel plaats met behulp van bijdragen van de gemeente, schoolbesturen en derden. De continuïteit van de coöperatie hangt in hoge mate af van de bereidheid van de gemeente Breda om langlopende schulden te verstrekken dan wel bij derden mogelijk te maken.

Op dit moment zijn hierover door de gemeente Breda (voor de eerste 8 jaar na oprichting van BreedSaam) concrete toezeggingen gedaan. Hierdoor bestaat er geen onzekerheid van materieel belang op grond waarvan gerede twijfel zou kunnen bestaan over de continuïteit van het geheel van de werkzaamheden van BreedSaam. De verwachting is dat de kasstroom over de komende boekjaren zich positief zal blijven ontwikkelen.

De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn dan ook gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de vereniging.

### **Vestigingsadres**

BreedSaam is gevestigd aan Heerbaan 250 (4817 NL) te Breda.

### **Oordeel, schattingen en onzekerheden**

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van BreedSaam zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

### **Verbonden partijen**

Als verbonden partij worden alle rechtspersonen aangemerkt waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden partij. Ook het statutaire bestuur, andere sleutelfunctionarissen in het management van de rechtspersonen en nauwe verwanten zijn verbonden partijen.

Er hebben geen transacties van betekenis met verbonden partijen buiten de normale bedrijfsvoering plaatsgevonden.

De leden van de vereniging zijn:

- Stichting het Driespan
- Stichting Katholiek Onderwijs Ginneken
- Stichting Katholiek Onderwijs Het Groene Lint
- INOS, Stichting Katholiek Onderwijs Breda
- Stichting Islamitisch Primair Onderwijs
- Stichting Markant Onderwijs
- Stichting Nutsscholen Breda
- Stichting Onderwijs Koninklijke Auris Groep
- Stichting Koninklijke Visio, Expertisecentrum voor Slechtziende en Blinde Mensen
- Stichting Vrije School Breda
- Stichting Protestants-Christelijk Primair Onderwijs Midden-Brabant

De voorzitter van de algemene leden vergadering gedurende 2025 was de heer A.W. Wever MLE tot 9 april 2025. Vanaf dat moment neemt de heer J. Slangen het voorzitterschap over.

Het statutaire bestuur werd gedurende 2025 gevormd door de personen:

|                        |                           |
|------------------------|---------------------------|
| 1. P.F.H.B. Verwaaijen | Voorzitter t/m 1/7/2025   |
| 2. W.C.F. Klaassen     | Voorzitter vanaf 2/7/2025 |
| 3. drs. J. van Knijff  | Lid t/m 31/12/2025        |
| 4. A. van der Zee      | Lid                       |

De directie bestond in 2025 uit de heer A. Zijlstra.

### **ALGEMENE GRONDSLAGEN**

#### **Algemeen**

De waardering van activa en passiva vindt plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

#### **Vergelijking met voorgaand jaar**

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

#### **Valuta**

De jaarrekening is opgesteld in euro's. Er is geen sprake van transacties in vreemde valuta.

#### **Leasing**

Bij de vereniging kunnen er leasecontracten bestaan waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan het eigendom verbonden zijn, niet bij de vereniging liggen. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Leasebetalingen worden rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de winst-en-verliesrekening over de looptijd van het contract.

## GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

### Materiële vaste activa

De materiële vaste activa met een verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of vervaardigingskosten vanaf € 500 worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs of vervaardigingskosten, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. Activa met een verkrijgingsprijs of vervaardigingskosten onder € 500 zijn opgenomen in de exploitatie. De afschrijvingen worden gebaseerd op de verwachte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs of vervaardigingskosten, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Er wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht. Voor de vaststelling of voor een materieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering wordt verwezen naar betreffende paragraaf.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Afschrijvingspercentages:

|                                      |                |      |
|--------------------------------------|----------------|------|
| Terreinen                            |                | 0%   |
| Gebouwen                             | Nieuwbouw      | 2,5% |
|                                      | Verbouw        | 4%   |
| Renovatie                            |                | 5%   |
| Inventaris                           | Automatisering | 33%  |
|                                      | Meubilair      | 10%  |
| Vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering |                | 0%   |

### Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

Op iedere balansdatum wordt beoordeeld of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder-waardeverminderingverlies wordt direct als last verwerkt in de winst-en-verliesrekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

De opbrengstwaarde wordt in eerste instantie ontleend aan een bindende verkoopovereenkomst; als die er niet is, wordt de opbrengstwaarde bepaald met behulp van de actieve markt waarbij normaliter de gangbare biedprijs geldt als marktprijs. De in aftrek te brengen kosten bij het bepalen van de opbrengstwaarde zijn gebaseerd op de geschatte kosten die rechtstreeks kunnen worden toegerekend aan de verkoop en nodig zijn om de verkoop te realiseren.

Voor de bepaling van de bedrijfswaarde wordt een inschatting gemaakt van de toekomstige netto kasstromen bij voortgezet gebruik van het actief/de kasstroomgenererende eenheid; vervolgens worden deze kasstromen contant gemaakt waarbij een disconteringsvoet wordt gehanteerd die de actuele marktrente en de specifieke risico's van het actief weergeeft. De disconteringsvoet geeft geen risico's weer waarmee in de toekomstige kasstromen al rekening is gehouden.

Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord. Een bijzondere waardevermindering van goodwill wordt niet teruggenomen. Ook voor financiële instrumenten beoordeelt de vennootschap op iedere balansdatum of er objectieve aanwijzingen zijn voor bijzondere waardeverminderingen van een financieel actief of een groep van financiële activa. Bij objectieve aanwijzingen voor bijzondere waardeverminderingen bepaalt de vennootschap de omvang van het verlies uit hoofde van de bijzondere waardeverminderingen, en verwerkt dit direct in de winst-en-verliesrekening.

Bij financiële activa die gewaardeerd zijn tegen geamortiseerde kostprijs wordt de omvang van de bijzondere waardevermindering bepaald als het verschil tussen de boekwaarde van het actief en de best mogelijke schatting van de toekomstige kasstromen, contant gemaakt tegen de effectieve rentevoet van het financiële actief zoals die is bepaald bij de eerste verwerking van het instrument.

Het waardeverminderingsverlies dat daarvoor opgenomen was, dient te worden teruggenomen indien de afname van de waardevermindering verband houdt met een objectieve gebeurtenis na afboeking.

De terugname wordt beperkt tot maximaal het bedrag dat nodig is om het actief te waarderen op de geamortiseerde kostprijs op het moment van de terugname, als geen sprake geweest zou zijn van een bijzondere waardevermindering. Het teruggenomen verlies wordt in de winst-en-verliesrekening verwerkt.

Bij een investering in eigen-vermogensinstrumenten gewaardeerd tegen kostprijs wordt de omvang van de bijzondere waardevermindering bepaald als het verschil tussen de boekwaarde van het financiële actief en de best mogelijke schatting van de toekomstige kasstromen, contant gemaakt tegen de actuele verwerkt vermogenskostenvoet voor een soortgelijk financieel actief. Het bijzondere-waardeverminderingsverlies wordt slechts teruggenomen indien er aanwijzingen zijn dat een in voorgaande jaren in de jaarrekening verlies als gevolg van waardevermindering niet meer aanwezig is of veranderd is.

### **Vorderingen**

De kortlopende vorderingen betreffen de vorderingen met een looptijd korter dan één jaar. Er zijn geen vorderingen met een looptijd langer dan één jaar. Deze worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

### **Liquide middelen**

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde en staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van BreedSaam. Het betreffen de direct opeisbare vorderingen op kredietinstellingen en kasmiddelen.

### **Eigen vermogen**

#### *Vrij besteedbaar vermogen*

Het vrij besteedbaar vermogen is dat gedeelte van het eigen vermogen waarover de daartoe bevoegde organen zonder belemmering door wettelijke of statutaire bepalingen kunnen beschikken voor het doel waarvoor de stichting is opgericht.

### **Voorzieningen**

#### *Overige voorzieningen*

Voorziening te besteden onderhoudsgelden:

Aan de voorziening wordt jaarlijks de ontvangen bijdrage groot onderhoud gedoteerd. Het uitgevoerde onderhoud wordt ten laste van deze voorziening gebracht. Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden tegen contante waarde gewaardeerd of tegen nominale waarde indien de waardering niet materieel afwijkt van de waardering op contante waarde.

Wanneer de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

**Langlopende schulden**

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Langlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten.

Het verschil tussen de bepaalde boekwaarde en de uiteindelijke aflossingswaarde wordt op basis van de effectieve rente gedurende de geschatte looptijd van de schulden in de winst-en-verliesrekening als interestlast verwerkt.

Het gedeelte van de leningen dat wordt afgelost in het komende boekjaar, is opgenomen onder de kortlopende schulden.

De schuld aan de gemeente Breda is gebaseerd op de contractuele afspraak dat exploitatie-overschotten worden schuldig gebleven aan de gemeente gedurende de lopende planperiode en zullen worden gesaldeerd met exploitatie-tekorten. Het saldo is pas opeisbaar bij afloop van de planperiode.

**Kortlopende schulden**

De kortlopende schulden betreffen de schulden met een looptijd korter dan één jaar. Deze worden bij eerste verwerking opgenomen tegen reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

*Pensioenpremie*

De onder de kortlopende schulden opgenomen pensioenpremie betreft de aan de pensioenuitvoerder nog af te dragen premie. De pensioenregeling die gehanteerd wordt is de reguliere ABP-regeling die voor het primair onderwijs van toepassing is. Dit betreft een middelloonregeling. De dekkingsgraad was op 31 december 2025: 123,5% (2024 111,9%). Indexatie: over het jaar 2025 was er geen indexatie. Er is geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. De verantwoording betreft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar.

**Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen**

De niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen zijn, tenzij anders vermeld, gewaardeerd tegen nominale waarde.

## **GRONDSLAGEN VOOR DE RESULTAATBEPALING**

### **Algemeen**

De bepaling van het resultaat vindt plaats op basis van historische kosten. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

### **Baten**

De baten worden verantwoord in het jaar waar ze betrekking op hebben.

Onder baten wordt verstaan de bedragen voor de geleverde diensten. BreedSaam ontvangt baten van de gemeente Breda, haar leden (schoolbesturen) en derden (kinderopvangorganisaties en dergelijke).

De gemeente Breda verstrekt een vergoeding aan BreedSaam voor zowel exploitatiekosten als voor het realiseren van nieuwe onderwijshuisvestingen en het onderhouden/renoveren daarvan.

De leden verstrekken aan BreedSaam een vergoeding voor het jaarlijks onderhoud

Daarnaast heeft BreedSaam baten van derden ontvangen, zoals huurinkomsten.

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

### **Beheerslasten**

De lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

### **Subsidies**

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de winst-en-verliesrekening in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

### **Personeelsbeloningen**

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

### **Pensioenlasten**

De voor het personeel geldende pensioenregelingen worden gefinancierd door afdrachten aan de pensioenuitvoerder. De verschuldigde premie wordt als last in de staat van baten en lasten verantwoord. Per balansdatum waren er geen pensioenvorderingen en geen verplichtingen naast de betaling van de jaarlijks aan de pensioenuitvoerder verschuldigde premie.

### **Financiële baten en lasten**

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

### **Belastingen**

Onder de belastingen wordt opgenomen het bedrag aan vennootschapsbelasting drukkend op het afgesproken resultaat.

## **GRONDSLAGEN VOOR OPSTELLING KASSTROOMOVERZICHT**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen, met uitzondering van deposito's met een looptijd langer dan drie maanden.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt, waaronder het aangaan van een financiële lease-overeenkomst, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. De waarde van de gerelateerde activa en leaseverplichting zijn in de toelichting van balansposten verantwoord.

## 1.5 Toelichting op de balans

### ACTIVA

#### Vaste activa

##### Materiële vaste activa [1]

Het verloop van de materiële vaste activa wordt als volgt weergegeven:

|                                 | Terreinen | Gebouwen    | Overige materiële<br>vaste activa | Vaste bedrijfs-<br>middelen in<br>uitvoering | Totaal      |
|---------------------------------|-----------|-------------|-----------------------------------|----------------------------------------------|-------------|
|                                 | €         | €           | €                                 | €                                            | €           |
| Stand 1 januari 2025            |           |             |                                   |                                              |             |
| Aanschafwaarde                  | 9.333.494 | 137.206.689 | 5.547.525                         | 2.347.626                                    | 154.435.334 |
| Cumulatieve afschrijvingen      | -         | -37.119.522 | -4.335.625                        | -                                            | -41.455.148 |
| Boekwaarde per 1 januari 2025   | 9.333.494 | 100.087.166 | 1.211.900                         | 2.347.626                                    | 112.980.186 |
| Investerings*                   | -         | 6.063.049   | 31.061                            | 4.551.267                                    | 10.645.377  |
| Investeringssubsidie            | -         | -382.979    | -                                 | -                                            | -382.979    |
| Desinvesteringen                | -         | -259.738    | -8.866                            | -                                            | -268.604    |
| Afschrijvingen**)               | -         | -4.631.486  | -323.395                          | -                                            | -4.954.880  |
| Afschrijvingen desinvesteringen | -         | 167.254     | 8.866                             | -                                            | 176.120     |
| Saldo mutaties                  | -         | 956.100     | -292.333                          | 4.551.267                                    | 5.215.034   |
| Stand 31 december 2025          |           |             |                                   |                                              |             |
| Aanschafwaarde                  | 9.333.494 | 142.627.020 | 5.569.721                         | 6.898.889                                    | 164.429.123 |
| Cumulatieve afschrijvingen      | -         | -41.583.754 | -4.650.154                        | -                                            | -46.233.908 |
| Boekwaarde per 31 december 2025 | 9.333.494 | 101.043.266 | 919.566                           | 6.898.889                                    | 118.195.215 |

\*) Het saldo investeringen bij vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering is opgebouwd uit:

|                                                                |                  |
|----------------------------------------------------------------|------------------|
| a. Activering van afgeronde projecten in de rubriek 'Gebouwen' | -6.063.049       |
| b. Investerings in nog lopende projecten                       | 10.614.316       |
|                                                                | <u>4.551.267</u> |

\*\*) Het saldo afschrijvingen bij Gebouwen is opgebouwd uit:

|                                 |                   |
|---------------------------------|-------------------|
| a. Afschrijvingen               | -4.818.761        |
| b. Vrijval investeringssubsidie | 187.276           |
|                                 | <u>-4.631.486</u> |

De bedrijfsgebouwen en -terreinen dienen als zekerheid voor de hypothecaire leningen.  
Een deel van de MVA wordt verhuurd.

Zodra een gebouw niet meer voor onderwijs gebruikt wordt, kan deze worden teruggeleverd aan de gemeente tegen de geldende boekwaarde.

Hierna is de stand van de materiële vaste activa in uitvoering opgenomen:

|                                        | 31-12-2025       | 31-12-2024       |
|----------------------------------------|------------------|------------------|
|                                        | €                | €                |
| Brede school Bavel:                    |                  |                  |
| a. BS Toermalijn   Past. Doensstraat 5 | -                | -                |
| b. De Spindel   Past. Doensstraat 5    | -                | -                |
| Bredacollege   Wolvening 35            | 17.424           |                  |
| De Singel   A. van Bergenstraat 428    | 7.254            | -                |
| Berkenhofcollege   Sibeliusslaan 13    | -                | 55.498           |
| De Rosmolen   Roskam 50                | 328.586          | 64.889           |
| BS De Griffioen   Schoolstraat 45      | -                |                  |
| BS De Horizon   Kapelstraat 44         | -                |                  |
| BS Jacinta   Viveslaan 3               | -                |                  |
| BS De Hoogakker   Wandelakker 60-68    | -                |                  |
| OBS De Springplank   Groenstraat 5     | -                |                  |
| Ons SBO   Ruusbroecstraat 21           | -                |                  |
| Waldorf Breda   Minckelersstraat 27    | -                | 1.579.459        |
| Spoorzoeker   Archimedesstraat 2       | -                |                  |
| Petrus Paulus   Roland Holststraat 16  | -                |                  |
| Weerijssingel   Weerijssingel 1        | 6.523.754        | 635.616          |
| J.F. Kennedyschool   Molstraat 34      | 11.661           | 3.343            |
| St Joseph   St. Josephstraat 7         | -                |                  |
| Overige projecten                      | 10.211           | 8.818            |
|                                        | <u>6.898.889</u> | <u>2.347.624</u> |

## VLOTTENDE ACTIVA

### Vorderingen [2]

|                   | 31-12-2025 | 31-12-2024 |
|-------------------|------------|------------|
|                   | €          | €          |
| <b>Debiteuren</b> |            |            |
| Debiteuren        | 33.783     | 194.885    |

Een voorziening voor oninbare debiteuren wordt niet noodzakelijk geacht.

### Overige vorderingen

|                     |         |         |
|---------------------|---------|---------|
| Overige vorderingen | 656.110 | 946.429 |
|---------------------|---------|---------|

De reële waarde van de vorderingen benadert de boekwaarde, gegeven het kortlopende karakter van de vorderingen en het feit dat waar nodig voorzieningen voor oninbaarheid zijn gevormd.

### Liquide middelen [3]

|                                       | 31-12-2025 | 31-12-2024 |
|---------------------------------------|------------|------------|
|                                       | €          | €          |
| NL60RABO0186795076 (Rekening-courant) | 1.100.850  | 206.200    |
| NL64RABO3037841508 Spaarrekening      | 5.629.410  | 7.454.290  |
|                                       | 6.730.258  | 7.660.489  |

## PASSIVA

### Eigen vermogen [4]

|                               | 2025      | 2024      |
|-------------------------------|-----------|-----------|
|                               | €         | €         |
| <b>Overige reserves</b>       |           |           |
| Stand per 1 januari           | 5.435.575 | 5.435.575 |
| Bestemming resultaat boekjaar | -         | -         |
| Stand per 31 december         | 5.435.574 | 5.435.575 |

Het totale eigen vermogen is vrij besteedbaar.

De reserves zijn als volgt verdeeld:

|                                        | 2025      |       | 2024      |
|----------------------------------------|-----------|-------|-----------|
|                                        | €         |       | €         |
| <b>Reserve vergoeding gemeente</b>     |           |       |           |
| Stand per 1 januari                    | 3.985.806 |       | 3.985.805 |
| Beginbalanscorrectie                   | -         |       | -         |
| (investeringsubsidie)                  |           |       |           |
| Toedeling uit resultaat                | -         | 69,4% | -         |
| Stand per 31 december                  | 3.985.805 |       | 3.985.805 |
| <b>Reserve bijdrage schoolbesturen</b> |           |       |           |
| Stand per 1 januari                    | 1.449.770 |       | 1.449.770 |
| Beginbalanscorrectie                   | -         |       | -         |
| (investeringsubsidie)                  |           |       |           |
| Toedeling uit resultaat                | -         | 30,6% | -         |
| Stand per 31 december                  | 1.449.770 |       | 1.449.770 |
| Totaal reserve                         | 5.435.575 |       | 5.435.575 |

De percentages ten behoeve van de verdeling zijn als volgt bepaald:

Reserve vergoeding gemeente = jaarvergoeding 2025 gemeente Breda € 13.192.395 / totale omzet 2025

BreedSaam: € 19.020.647 = 69,4%

100% -/ 69,4% = 30,6% reserve bijdrage schoolbesturen.

**Voorzieningen [5]****Overige voorzieningen**

Voorziening te besteden onderhoudsgelden

| 2025      | 2024      |
|-----------|-----------|
| €         | €         |
| 6.084.455 | 6.784.586 |

Van de voorzieningen is een bedrag € 2.263.130 als langlopend (langer dan een jaar) aan te merken.

*Voorziening te besteden onderhoudsgelden*

Stand per 1 januari

Dotatie

Onttrekking

Stand per 31 december

| 2025       | 2024       |
|------------|------------|
| €          | €          |
| 6.784.586  | 5.572.118  |
| 4.668.877  | 4.698.218  |
| -5.369.009 | -3.485.750 |
| 6.084.455  | 6.784.586  |

**Langlopende schulden [6]****Schulden aan kredietinstellingen**

Hypothecaire leningen

| 31-12-2025  | 31-12-2024 |
|-------------|------------|
| €           | €          |
| 102.281.250 | 98.737.500 |

**Hypothecaire leningen**

Hypothecaire lening Gemeente Breda (1)

Hypothecaire lening Gemeente Breda (2)

Hypothecaire lening BNG Bank (3)

Hypothecaire lening BNG Bank (4)

|             |            |
|-------------|------------|
| 54.081.250  | 55.937.500 |
| 7.000.000   | 7.333.333  |
| 34.200.000  | 35.466.666 |
| 7.000.000   | -          |
| 102.281.250 | 98.737.499 |

*Hypothecaire lening Gemeente Breda (1)*

Hoofdsom

Aflossing voorgaande boekjaren

Stand per 1 januari

Aflossing

Stand per 31 december

Aflossingsverplichtingen

Langlopend deel per 31 december

| 31-12-2025  | 31-12-2024  |
|-------------|-------------|
| €           | €           |
| 74.500.000  | 74.500.000  |
| -16.706.250 | -14.850.000 |
| 57.793.750  | 59.650.000  |
| -1.856.250  | -1.856.250  |
| 55.937.500  | 57.793.750  |
| -1.856.250  | -1.856.250  |
| 54.081.250  | 55.937.500  |

De gemeente Breda heeft aan BreedSaam een hypothecaire lening verstrekt voor een bedrag van € 74.500.000 met een looptijd van 40 jaar. De rente over deze lening ligt vast en bedraagt 3,9%. De bedrijfsgebouwen en -terreinen dienen als zekerheid voor de lening (hypothecaire inschrijving tot € 118.670.004).

Van deze langlopende lening heeft een bedrag van € 46.656.250 een looptijd van meer dan 5 jaar.

Veertig jaar na de overdrachtsdatum (31 december 2054) wordt het restant van € 250.000 eeuwigdurend ter beschikking gesteld aan de vereniging tegen de rente. Het restant zal niet worden afgelost, tenzij partijen daarover afwijkende afspraken maken

*Hypothecaire lening Gemeente Breda (2)*

Hoofdsom

Aflossing voorgaande boekjaren

Stand per 1 januari

Aflossing

Stand per 31 december

Aflossingsverplichtingen

Langlopend deel per 31 december

| 31-12-2025 | 31-12-2024 |
|------------|------------|
| €          | €          |
| 10.000.000 | 10.000.000 |
| -2.333.333 | -2.000.000 |
| 7.666.667  | 8.000.000  |
| -333.333   | -333.333   |
| 7.333.334  | 7.666.667  |
| -333.333   | -333.334   |
| 7.000.000  | 7.333.333  |

De gemeente Breda heeft op 1 juli 2015 aan BreedSaam een lening verstrekt van € 10.000.000. Deze lening is op 30 juni 2017 volledig opgenomen. De looptijd van deze lening bedraagt 30 jaar. De rente over deze lening ligt vast en bedraagt 3,9%. De bedrijfsgebouwen en -terreinen dienen als zekerheid voor deze lening.

Van deze langlopende lening heeft een bedrag van € 5.666.666 een looptijd van meer dan 5 jaar.

**Hypothecaire leningen***Hypothecaire lening BNG Bank (3)*

|                                 | 31-12-2025 | 31-12-2024 |
|---------------------------------|------------|------------|
|                                 | €          | €          |
| Hoofdsom                        | 38.000.000 | 38.000.000 |
| Verstreking boekjaar            |            | -          |
| Aflossing voorgaande boekjaren  | -1.266.667 | -          |
| Stand per 1 januari             | 36.733.333 | 38.000.000 |
| Aflossing                       | -1.266.667 | -1.266.667 |
| Stand per 31 december           | 35.466.666 | 36.733.333 |
| Aflossingsverplichtingen        | -1.266.667 | -1.266.667 |
| Langlopend deel per 31 december | 34.200.000 | 35.466.666 |

De BNG Bank heeft op 3 juni 2021 aan BreedSaam een lening verstrekt van € 38.000.000. Deze lening is op 3 juni 2021 voor een deel van € 13.000.000 opgenomen. In 2022 is er € 12.000.000 verstrekt. De looptijd van deze lening bedraagt 31 jaar en 333 dagen. De rente over deze lening ligt vast en bedraagt 0,707%.

Over de eerste twee jaar is er geen aflossingsverplichting. Deze is contractueel vastgelegd per 2024.

Van deze langlopende lening heeft een bedrag van € 29.133.333 een looptijd van meer dan 5 jaar.

*Hypothecaire lening BNG Bank (4)*

|                                 | 31-12-2025 | 31-12-2024 |
|---------------------------------|------------|------------|
|                                 | €          | €          |
| Hoofdsom                        | -          | -          |
| Verstreking boekjaar            | 7.000.000  | -          |
| Aflossing voorgaande boekjaren  | -          | -          |
| Stand per 1 januari             | -          | -          |
| Aflossing                       | -          | -          |
| Stand per 31 december           | 7.000.000  | -          |
| Aflossingsverplichtingen        | -          | -          |
| Langlopend deel per 31 december | 7.000.000  | -          |

De BNG Bank heeft op 1 augustus 2025 aan BreedSaam een lening verstrekt van € 52.000.000. Deze lening is op 1 augustus 2025 voor een deel van € 7.000.000 opgenomen. De komende drie jaar worden de overige tranches opgenomen. De looptijd van de lening bedraagt 42 jaar en 275 dagen. De rente over deze lening ligt vast en bedraagt 3,365%.

Over de eerste vier jaar is er geen aflossingsverplichting. Deze is contractueel vastgelegd per 2029.

Van deze langlopende lening heeft een bedrag van € 49.400.000 een looptijd van meer dan 5 jaar.

**Voorwaardelijke afrekening gemeente***Voorwaardelijke afrekening gemeente*

|                                             | 31-12-2025 | 31-12-2024 |
|---------------------------------------------|------------|------------|
|                                             | €          | €          |
| Stand per 1 januari                         | 1.611.405  | 643.575    |
| Mutatie voorwaardelijke afrekening gemeente | 1.968.492  | 967.830    |
| Stand per 31 december 2025                  | 3.579.897  | 1.611.405  |

Het positieve verschil tussen het commercieel resultaat en het resultaat op grond van de cost plus-afspraken, wordt met ingang van het boekjaar 2021 schuldig gebleven aan de Gemeente. De schuld van BreedSaam aan de Gemeente dient uiterlijk bij iedere herijking van de doordecentralisatie-overeenkomst te worden afgelost. Voornoemde herijking vindt iedere 8 jaar plaats, zodat de eerste aflossing plaatsvindt in 2031.

**Kortlopende schulden [7]**

|                                                     | 31-12-2025 | 31-12-2024 |
|-----------------------------------------------------|------------|------------|
|                                                     | €          | €          |
| <b>Aflossingsverplichtingen</b>                     |            |            |
| Hypothecaire lening 1                               | 1.856.250  | 1.856.250  |
| Hypothecaire lening 2                               | 333.333    | 333.333    |
| Hypothecaire lening 3                               | 1.266.667  | 1.266.667  |
|                                                     | 3.456.250  | 3.456.250  |
| <b>Schulden aan leveranciers</b>                    |            |            |
| Crediteuren                                         | 1.125.342  | 1.107.733  |
| <b>Belastingen en premies sociale verzekeringen</b> |            |            |
| Omzetbelasting                                      | -          | -          |
| Loonheffing                                         | 45.242     | 37.705     |
| Premies sociale verzekeringen                       | 37.550     | 34.741     |
| Premies pensioen                                    | 10.503     | 10.102     |
|                                                     | 93.294     | 82.549     |
| <b>Overlopende passiva</b>                          |            |            |
| Rente                                               | 2.479.182  | 2.479.182  |
| Overige overlopende passiva                         | 453.911    | 1.832.895  |
| Nog te ontvangen inkoopfacturen op projecten        | 455.583    | 112.694    |
| Vooruitgefactureerde huur                           | 159.287    | 141.362    |
| Te betalen lonen                                    | 11.345     | 257        |
|                                                     | 3.559.307  | 4.566.390  |

Alle kortlopende schulden buiten de investeringssubsidies om hebben een resterende looptijd van korter dan een jaar. De reële waarde van de kortlopende schulden benadert de boekwaarde vanwege het kortlopende karakter ervan. De investeringssubsidies hebben een maximale looptijd van 3 jaar.

## **Voorwaardelijke verplichtingen en belangrijke financiële verplichtingen**

### *Huurverplichtingen*

Ultimo boekjaar is de verplichting uit hoofde van de huur kantoor en tijdelijke huisvesting € 375.475 per jaar.

Voor de huur van het kantoor is een langlopende verplichting aangegaan van ca. € 221.000 per jaar tot en met 30 juni 2037.

In een deel van het kantoor zijn diverse onderwijsbesturen uit de regio gehuisvest.

|                           |           |
|---------------------------|-----------|
|                           | €         |
| Huurverplichting < 1 jaar | 375.475   |
| Huurverplichting 1-5 jaar | 717.424   |
| Huurverplichting > 5 jaar | 1.431.367 |

### *Investeringsverplichtingen*

Per balansdatum bedraagt de niet in de balans opgenomen investeringsverplichting (bedragen incl. btw):

| Project                                               | Leverancier                   | Totaal opdracht  | Tot en met<br>2025 | Verplichting<br>31-12-2025 |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------|--------------------|----------------------------|
| <b>J.F. Kennedy</b>                                   | Marquart architecten          | 4.453            | 3.061              | 1.392                      |
|                                                       | Synarchis                     | 50.651           | -                  | 50.651                     |
|                                                       | Ecoresult B.V.                | 12.185           | 6.092              | 6.092                      |
|                                                       |                               | <u>67.288</u>    | <u>9.154</u>       | <u>58.134</u>              |
| <b>De Singel</b>                                      | Ecoresult B.V.                | <u>10.055</u>    | <u>5.028</u>       | <u>5.028</u>               |
| <b>Breda College</b>                                  | Synarchis                     | 102.971          | 3.594              | 99.377                     |
|                                                       | Ecoresult B.V.                | 30.395           | 12.971             | 17.424                     |
|                                                       |                               | <u>133.366</u>   | <u>16.565</u>      | <u>116.801</u>             |
| <b>Rudolf Steiner</b>                                 | Merosch B.V.                  | 28.723           | 21.056             | 7.667                      |
|                                                       |                               | <u>28.723</u>    | <u>21.056</u>      | <u>7.667</u>               |
| <b>Weerijis</b>                                       | Klictet Advies                | 96.195           | 91.299             | 4.896                      |
|                                                       | Concocio                      | 26.426           | 21.726             | 4.700                      |
|                                                       | Bouwbedrijf Boot              | 5.844.049        | 5.632.000          | 212.049                    |
|                                                       |                               | <u>5.966.670</u> | <u>5.745.025</u>   | <u>221.645</u>             |
| <b>KBS de Rosmolen</b>                                | Qwinq                         | 102.412          | 71.483             | 30.929                     |
|                                                       | Ecoconsult B.V.               | 2.783            | 1.392              | 1.392                      |
|                                                       | Bats & Birds                  | 3.460            | -                  | 3.460                      |
|                                                       | Huisman & van Muijen adviseur | 23.401           | 15.601             | 7.800                      |
| Totaal                                                |                               | <u>132.056</u>   | <u>88.476</u>      | <u>43.581</u>              |
| <b>Totaal investeringsverplichting per 31-12-2025</b> |                               | <b>6.338.159</b> | <b>5.885.304</b>   | <b>452.855</b>             |

Dit betreft adviseurs(onder)aannemers, welke werkzaamheden verrichten voor bouwprojecten welke aan het eind van het jaar nog niet waren afgerond.

## 1.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

|                                                        | 2025<br>Realisatie<br>€ | 2025<br>Begroting<br>€ | 2024<br>Realisatie<br>€ |
|--------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------------|
| <b><u>Netto-omzet [8]</u></b>                          |                         |                        |                         |
| Bijdrage doordecentralisatie gemeente (jaarvergoeding) | 13.192.395              | 13.190.000             | 12.820.598              |
| Bijdrage scholen                                       | 3.829.438               | 3.611.000              | 3.498.969               |
| Vergoeding huur                                        | 1.690.288               | 1.355.000              | 1.734.886               |
| Bijdrage verduurzaming                                 | 2.249.841               | 2.040.000              | 2.120.706               |
| Overige inkomsten                                      | 24.844                  | 24.500                 | 16.579                  |
|                                                        | <u>20.986.806</u>       | <u>20.220.500</u>      | <u>20.191.738</u>       |
| <br>Voorwaardelijke afrekening gemeente                | <br>-1.968.491          | <br>-945.100           | <br>-967.830            |
|                                                        | <u>-1.968.491</u>       | <u>-945.100</u>        | <u>-967.830</u>         |
| <b><u>Personeelkosten [9]</u></b>                      |                         |                        |                         |
| Lonen en salarissen                                    | 646.033                 | 910.000                | 581.354                 |
| Sociale lasten                                         | 79.631                  | -                      | 77.553                  |
| Pensioenlasten                                         | 88.415                  | -                      | 86.449                  |
| Governancekosten                                       | 188.159                 | 175.000                | 170.616                 |
| Inhuur                                                 | 178.674                 | 192.000                | 61.904                  |
| Overige personeelskosten                               | 36.446                  | 71.000                 | 32.301                  |
|                                                        | <u>1.217.358</u>        | <u>1.348.000</u>       | <u>1.010.177</u>        |

Onder de post 'overige personeelskosten' vallen de kosten van directie zie \* bij de WNT, voor het werven van nieuw personeel de inhuur van externe projectleiders en reiskosten.

### **Personeelsleden**

Gemiddeld aantal fte's in dienst:

Gedurende het jaar 2025 bedroeg het gemiddeld aantal fte's 6,4. In het jaar 2024 waren dit 7,0 fte's.

|                                          | 2025       | 2024       |
|------------------------------------------|------------|------------|
| Onderverdeeld naar functies:             |            |            |
| - Directeur                              | 1,0        | 1,1        |
| - Projectmanagers (ver)nieuwbouw         | 1,0        | 1,0        |
| - Projectmanagers Beheer en Onderhoud    | 2,8        | 2,8        |
| - Ondersteunende functies                | 1,6        | 2,1        |
|                                          | <u>6,4</u> | <u>7,0</u> |
| <br>Aantal fte werkzaam binnen Nederland | <br>6,4    | <br>7,0    |
| Aantal fte werkzaam buiten Nederland     | -          | -          |
|                                          | <u>6,4</u> | <u>7,0</u> |

Verder zijn in 2025 ook werkzaamheden verricht door detacherings/interims, ten behoeve van project ondersteuning (0 fte) (2024 0,5 fte), controlling en financiële ondersteuning (0,9 fte) (2024 0,5 fte) en tijdelijke directie (0,1 fte) (2024 0,2 fte).

## 1.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

|                                                    | 2025<br>Realisatie<br>€ | 2025<br>Begroting<br>€ | 2024<br>Realisatie<br>€ |
|----------------------------------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------------|
| <b>Afschrijvingen materiële vaste activa [10]</b>  |                         |                        |                         |
| Gebouwen                                           | 4.631.486               | 5.248.000              | 5.488.835               |
| Overige materiële vaste activa                     | 323.395                 | 57.000                 | 273.919                 |
| Boekwinst bij verkoop                              | -                       | -                      | -                       |
| Boekverlies bij verkoop                            | 76.025                  | -                      | -95.726                 |
|                                                    | <u>5.030.905</u>        | <u>5.305.000</u>       | <u>5.667.028</u>        |
| <b>Huisvestingskosten [11]</b>                     |                         |                        |                         |
| Vergoeding sportvoorziening                        | 840.040                 | 865.000                | 823.094                 |
| OZB                                                | 560.668                 | 751.000                | 680.002                 |
| Alarmkosten                                        | 115.360                 | 135.000                | 120.104                 |
| Verzekeringen                                      | 268.464                 | 415.500                | 323.041                 |
| Waterschapslasten                                  | 125.033                 | 157.000                | 153.606                 |
| Glas                                               | 72.780                  | 71.000                 | 70.953                  |
| Huur gebouwen                                      | 640.878                 | 569.000                | 200.073                 |
| Energiekosten                                      | 23.948                  | 30.000                 | 80.722                  |
| Elektrakosten (verduurzaming)                      | 908.396                 | 910.000                | 982.363                 |
| Gaskosten (verduurzaming)                          | 1.084.412               | 930.000                | 983.464                 |
| Warmtekosten (verduurzaming)                       | 183.999                 | 200.000                | 153.829                 |
| Huisvestingslasten onvoorzien                      | 6.326                   | 1.000                  | -                       |
| Schades                                            | 923                     | 5.000                  | 5.000                   |
|                                                    | <u>4.831.228</u>        | <u>5.039.500</u>       | <u>4.576.251</u>        |
| Doorberekende glasschades                          | -39.121                 | -15.000                | -27.429                 |
| Doorberekende OZB                                  | -127.929                | -148.500               | -130.581                |
| Doorberekende alarmkosten                          | -36.115                 | -35.000                | -38.538                 |
|                                                    | <u>4.628.063</u>        | <u>4.841.000</u>       | <u>4.379.703</u>        |
| <b>Beheerskosten [12]</b>                          |                         |                        |                         |
| Advieskosten                                       | 285.559                 | 235.500                | 352.763                 |
| ICT                                                | 98.303                  | 98.000                 | 96.483                  |
| Administratiekosten                                | 12.094                  | 15.000                 | 12.058                  |
| Accountantskosten                                  | 86.031                  | 55.300                 | 71.289                  |
| Kantoorhuur                                        | 166.076                 | 55.000                 | 74.915                  |
| Kantoorkosten                                      | 10.633                  | 16.500                 | 14.620                  |
| Telefoonkosten                                     | 1.499                   | 1.600                  | 1.462                   |
| Vergaderkosten                                     | 238                     | -                      | 357                     |
| Representatiekosten                                | 8.669                   | 2.000                  | 3.036                   |
| Bankkosten                                         | 1.112                   | 2.000                  | 983                     |
| Overige kosten                                     | 301                     | 23.500                 | 489                     |
|                                                    | <u>670.512</u>          | <u>504.400</u>         | <u>628.452</u>          |
|                                                    |                         |                        |                         |
|                                                    | 2025<br>Realisatie<br>€ | 2025<br>Begroting<br>€ | 2024<br>Realisatie<br>€ |
| <b>Onderhoudskosten [13]</b>                       |                         |                        |                         |
| Dotatie voorziening onderhoud                      | 4.668.877               | 4.412.000              | 4.698.218               |
| Meerjarenonderhoudsplan                            | 50.132                  | -                      | 59.149                  |
|                                                    | <u>4.719.009</u>        | <u>4.412.000</u>       | <u>4.757.367</u>        |
|                                                    |                         |                        |                         |
|                                                    | 2025<br>Realisatie<br>€ | 2025<br>Begroting<br>€ | 2024<br>Realisatie<br>€ |
| <b>Financiële baten en lasten</b>                  |                         |                        |                         |
| <b>Rentebaten en soortgelijke opbrengsten [14]</b> |                         |                        |                         |
| Rentebaten deposito's                              | 75.120                  | -                      | 46.965                  |
| <b>Rentelasten en soortgelijke kosten [15]</b>     |                         |                        |                         |
| Rente hypotheek                                    | 2.827.587               | 2.865.000              | 2.828.146               |
| <b>Belastingen [16]</b>                            |                         |                        |                         |
| Acute vennootschapsbelasting huidig boekjaar       | -                       | -                      | -                       |

**Gebeurtenissen na balansdatum**  
Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum.

Breda, 24-06-2026  
BreedSaam, Vereniging Huisvesting Primair en Speciaal Onderwijs Breda  
W.C.F. Klaassen

A. van der Zee

J.J.P. Slangen

## 1.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

### WNT en toezichthouders

Per 1 januari 2013 is de Wet normering topinkomens (WNT) ingegaan. De WNT is van toepassing op BreedSaam.  
Het voor BreedSaam toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2025 € 246.000 (2024: € 233.000) (algemeen bezoldigingsmaximum)

#### 1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

| bedragen x € 1                                                                                                        | F.<br>Verwaaijen | J. van Knijff | A. van der<br>Zee |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|-------------------|
| Functiegegevens                                                                                                       | bestuur - vz     | bestuur - lid | bestuur - lid     |
| Aanvang en einde functievervulling in 2025                                                                            | 1/1 - 2/7        | 1/1 - 31/12   | 1/1 - 31/12       |
| Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)                                                                      | 0,40             | 0,10          | 0,10              |
| (Fictieve) dienstbetrekking                                                                                           | nee              | nee           | nee               |
| <b>Bezoldiging (de opgenomen bedragen voor bestuursleden worden uitgekeerd aan de de betreffende schoolbesturen):</b> |                  |               |                   |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen                                                                         | 47.313           | 20.887        | 21.398            |
| Beloningen betaalbaar op termijn                                                                                      | -                | -             | -                 |
| <i>Subtotaal</i>                                                                                                      | 47.313           | 20.887        | 21.398            |
| Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum                                                                          | 49.335           | 24.600        | 24.600            |
| -/- Onverschuldigd betaald bedrag                                                                                     | N.v.t.           | N.v.t.        | N.v.t.            |
| <b>Totaal bezoldiging 2025</b>                                                                                        | <b>47.313</b>    | <b>20.887</b> | <b>21.398</b>     |
| Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan                                                              | N.v.t.           | N.v.t.        | N.v.t.            |
| Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling                                                           | N.v.t.           | N.v.t.        | N.v.t.            |
| <b>Gegevens 2024</b>                                                                                                  |                  |               |                   |
| Aanvang en einde functievervulling in 2024                                                                            | 1/1 - 31/12      | 1/1 - 31/12   | 1/1 - 31/12       |
| Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)                                                                      | 0,45             | 0,10          | 0,10              |
| (Fictieve) dienstbetrekking                                                                                           | nee              | nee           | nee               |
| <b>Bezoldiging</b>                                                                                                    |                  |               |                   |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen                                                                         | 93.563           | 20.259        | 20.824            |
| Beloningen betaalbaar op termijn                                                                                      | -                | -             | -                 |
| Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum                                                                          | 105.697          | 23.300        | 23.300            |
| <b>Totaal bezoldiging 2024</b>                                                                                        | <b>93.563</b>    | <b>20.259</b> | <b>20.824</b>     |

| Gegevens 2025                                                                                   |                              |                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------|
| bedragen x € 1                                                                                  |                              | W.C.F. Klaassen |
| Functiegegevens                                                                                 | Voorzitter bestuur           |                 |
| Kalenderjaar                                                                                    | 2025                         | 2024            |
| Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang – einde)                                 | 03/07/2025 t/m<br>31/12/2025 | nvt             |
| Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar                                    | 6                            | nvt             |
| Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar                                           | 344                          | nvt             |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum                                                   |                              |                 |
| Maximum uurtarief in het kalenderjaar                                                           | €235                         | nvt             |
| Maxima op basis van de normbedragen per maand                                                   | 196.200                      | nvt             |
| Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12                         | 80.840                       |                 |
| Bezoldiging (alle bedragen exclusief btw)                                                       |                              |                 |
| Werkelijk uurtarief lager dan het maximum uurtarief?                                            | Ja                           |                 |
| Bezoldiging in de betreffende periode                                                           | 48.667                       | 0               |
| Bezoldiging gehele periode kalendermaand 6 t/m 12                                               | 48.667                       |                 |
|                                                                                                 |                              |                 |
| -/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag                                    | 0                            |                 |
| Bezoldiging                                                                                     | 48.667                       |                 |
|                                                                                                 |                              |                 |
| Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan | N.v.t.                       | N.v.t.          |
| Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling                                     | N.v.t.                       |                 |

## **2. Overige gegevens**

### **2.1 Statutaire regeling betreffende de bestemming van het resultaat**

Omtrent de bestemming van het resultaat is in artikel 25 van de statuten het volgende bepaald: dat het resultaat van BreedSaam elk jaar door de algemene leden vergadering wordt vastgesteld. BreedSaam mag het resultaat niet onder haar leden verdelen. Het bestuur maakt voor de bestemming van het positieve resultaat een plan op hoe dit resultaat wordt aangewend ten behoeve van de huisvesting van de scholen.

# Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur van BreedSaam, Vereniging Huisvesting Primair en Speciaal Onderwijs Breda

## Verklaring over de jaarrekening 2025

---

### Ons oordeel

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening van BreedSaam, Vereniging Huisvesting Primair en Speciaal Onderwijs Breda ('de vereniging') een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de vereniging op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 van het in Nederland geldende Burgerlijk Wetboek ('BW') en de bepalingen bij en krachtens de Wet normering topinkomens ('WNT').

### Wat we hebben gecontroleerd

Wij hebben de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025 van BreedSaam, Vereniging Huisvesting Primair en Speciaal Onderwijs Breda te Breda gecontroleerd.

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2025;
- de staat van baten en lasten over 2025;
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en overige toelichtingen; en
- de WNT verantwoording.

Het stelsel voor financiële verslaggeving dat is gebruikt voor het opmaken van de jaarrekening is Titel 9 Boek 2 BW en de bepalingen bij en krachtens de WNT.

PricewaterhouseCoopers Accountants N.V., Boschdijktunnel 10, 5611 AG Eindhoven, Postbus 6365, 5600 HJ Eindhoven, T: 088 792 00 40, [www.pwc.nl](http://www.pwc.nl)

'PwC' is het merk waaronder PricewaterhouseCoopers Accountants N.V. (KvK 34180285), PricewaterhouseCoopers Belastingadviseurs N.V. (KvK 34180284), PricewaterhouseCoopers Advisory N.V. (KvK 34180287), PricewaterhouseCoopers Compliance Services B.V. (KvK 51414406), PricewaterhouseCoopers Pensions, Actuarial & Insurance Services B.V. (KvK 54226368), PricewaterhouseCoopers B.V. (KvK 34180289) en andere vennootschappen handelen en diensten verlenen. Op deze diensten zijn algemene voorwaarden van toepassing, waarin onder meer aansprakelijkheidsvoorwaarden zijn opgenomen. Op leveringen aan deze vennootschappen zijn algemene inkoopvoorwaarden van toepassing. Op [www.pwc.nl](http://www.pwc.nl) treft u meer informatie over deze vennootschappen, waaronder deze algemene (inkoop)voorwaarden die ook zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel te Amsterdam.

---

## **De basis voor ons oordeel**

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol WNT 2025 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de paragraaf 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

### **Onafhankelijkheid**

Wij zijn onafhankelijk van BreedSaam, Vereniging Huisvesting Primair en Speciaal Onderwijs Breda zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assuranceopdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

---

## **Informatie ter ondersteuning van ons oordeel**

Wij hebben onze controlewerkzaamheden met betrekking tot fraude en continuïteit, en de aangelegenheden daaruit, bepaald in de context van de controle van de jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover. Daarom geven wij geen afzonderlijke oordelen of conclusies over de informatie ter ondersteuning van ons oordeel, zoals onze bevindingen en observaties ten aanzien van de controleaanpak gericht op de frauderisico's en continuïteit.

### **Controleaanpak frauderisico's**

Wij hebben risico's op een afwijking van materieel belang in de jaarrekening die het gevolg zijn van fraude geïdentificeerd en ingeschat. Wij hebben tijdens onze controle inzicht verkregen in BreedSaam, Vereniging Huisvesting Primair en Speciaal Onderwijs Breda en haar omgeving en de componenten van het interne beheersingssysteem, waaronder het risico-inschattingsproces en de wijze waarop het bestuur inspeelt op frauderisico's en het interne beheersingssysteem monitort. Wij constateren dat het bestuur niet beschikt over een geformaliseerde frauderisicoanalyse.

Wij hebben ten aanzien van het risico op afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude de opzet en implementatie van de interne beheersing geëvalueerd, waaronder de gedragscode, en voor zover wij dat noodzakelijk achtten voor onze controle, de werking getoetst van deze interne beheersmaatregelen.

Wij hebben aan de leden van het bestuur gevraagd of zij op de hoogte waren van feitelijke, vermeende of vermoede fraude. Hieruit volgden geen signalen van feitelijke, vermeende of vermoede fraude die kunnen leiden tot een afwijking van materieel belang.

Als onderdeel van ons proces voor het identificeren van frauderisico's, hebben wij frauderisicofactoren overwogen met betrekking tot frauduleuze financiële verslaggeving, oneigenlijke toe-eigening van activa en omkoping en corruptie. Wij hebben geëvalueerd of deze factoren een indicatie vormden voor de aanwezigheid van frauderisico's.

De door ons geïdentificeerde frauderisico's en uitgevoerde specifieke werkzaamheden zijn als volgt:

| Geïdentificeerde frauderisico's                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Onze controlewerkzaamheden en observaties                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Het risico dat het bestuur maatregelen van interne beheersing doorbreekt</b></p> <p>Het bestuur bevindt zich in een unieke positie om fraude te plegen, omdat het in staat is de administratieve vastleggingen te manipuleren en frauduleuze financiële overzichten op te stellen door interne beheersingsmaatregelen te doorbreken die anderszins effectief lijken te werken. Daarom besteden wij bij al onze controles aandacht aan het risico van het doorbreken van maatregelen van interne beheersing door het bestuur met betrekking tot:</p> | <p>Wij hebben de opzet en implementatie geëvalueerd van de maatregelen van interne beheersing in de processen voor het genereren en verwerken van journaalposten en het maken van schattingen. Tevens hebben wij specifieke aandacht gegeven aan de toegangsbeveiligingen in het IT-systeem en de mogelijkheid dat hierin functiescheiding kan worden doorbroken.</p> <p>Wij hebben onze controle hoofdzakelijk gegevensgericht ingestoken.</p> <p>Wij hebben journaalposten geselecteerd op basis van risicocriteria en hierop specifieke controlewerkzaamheden verricht. Deze werkzaamheden omvatten onder meer inspectie van informatie uit brondocumenten.</p> <p>Aanvullend hebben wij een test op de uitgaande betalingen uitgevoerd, waarbij wij het bankafschrift hebben aangesloten met de factuur.</p> <p>Daarnaast hebben wij specifieke controlewerkzaamheden verricht ten aanzien van belangrijke schattingen van het bestuur, waaronder de overige voorzieningen. Wij hebben in het bijzonder aandacht gehad voor het inherente risico van mogelijke vooringenomenheid van het bestuur bij schattingen.</p> |

| Geïdentificeerde frauderisico's                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Onze controlewerkzaamheden en observaties                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• journaalposten en andere aanpassingen die tijdens het opstellen van de jaarrekening zijn gemaakt;</li><li>• bankbetalingen;</li><li>• schattingen;</li><li>• significante transacties buiten het kader van de normale bedrijfsuitoefening.</li></ul> <p>Wij hebben daarbij bijzondere aandacht voor tendenties als gevolg van mogelijke belangen van het bestuur.</p> | <p>Onze werkzaamheden hebben niet geleid tot specifieke aanwijzingen voor fraude of vermoedens van fraude ten aanzien van het doorbreken van de interne beheersing door het bestuur.</p> |

Wij hebben in onze controle een element van onvoorspelbaarheid ingebouwd. Daarnaast zijn wij tijdens de controle alert gebleven op indicaties voor fraude. Ook hebben wij de uitkomst van andere controlewerkzaamheden beoordeeld en overwogen of er bevindingen waren die een aanwijzing vormden voor fraude.

### Controleaanpak continuïteit

Het bestuur heeft de continuïteitsbeoordeling van de vereniging voor ten minste twaalf maanden vanaf de datum van opmaken van de jaarrekening uitgevoerd en geen gebeurtenissen of omstandigheden geïdentificeerd die gerede twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de entiteit om haar continuïteit te handhaven (hierna: continuïteitsrisico's).

Onze werkzaamheden om de continuïteitsbeoordeling van het bestuur te evalueren omvatten onder andere:

- Overwegen of de continuïteitsbeoordeling van het bestuur alle relevante informatie bevatte waarvan wij als gevolg van onze controle kennis hadden door kennis te nemen van de notulen, significante contracten en het bestuur bevragen over de belangrijkste veronderstellingen en uitgangspunten. Het bestuur heeft hierbij onder andere aandacht besteed aan de ontwikkeling van de cashflow.
- Evalueren van de begrote operationele resultaten en daaraan gerelateerde kasstromen voor de periode van ten minste twaalf maanden vanaf de datum van opmaken van de jaarrekening rekening houdend met de ontwikkelingen in de branche en onze kennis uit de controle.
- Analyseren of de huidige en de benodigde financiering voor het kunnen continueren van het geheel van de bedrijfsactiviteiten is gewaarborgd, inclusief het voldoen aan relevante convenanten.
- Inwinnen van inlichtingen bij het bestuur over zijn kennis van continuïteitsrisico's na de periode van de door het bestuur verrichte continuïteitsbeoordeling.

Naar aanleiding van onze werkzaamheden en op basis van de verkregen controle-informatie concludeerden wij dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is en dat er geen onzekerheid van materieel belang met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden bestaat die gereede twijfel kan doen ontstaan over de mogelijkheid van de vereniging om haar continuïteit te handhaven.

---

## **Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd**

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, onderdelen n en o, Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, en of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

## **Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie**

Het jaarverslag omvat ook andere informatie. Dat betreft alle informatie in het jaarverslag anders dan de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

## **Verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening en de accountantscontrole**

---

### **Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor:

- het opmaken en het getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW en de bepalingen bij en krachtens de WNT; en voor
- een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de vereniging in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van het genoemde verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vereniging te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de vereniging haar bedrijfsactiviteiten kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

---

## **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze doelstellingen zijn een redelijke mate van zekerheid te verkrijgen over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of van fouten en een controleverklaring uit te brengen waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid en is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de controlestandaarden is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer hier sprake van is.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2025, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de vereniging.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- Het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Ook op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de vereniging haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen en het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.



Eindhoven, 24 juni 2026

PricewaterhouseCoopers Accountants N.V.

Origineel getekend door:

A.C.M. Kros RA